

UMOWA nr/2021 (projekt niniejszy jest wzorem umowy)

zawierającym istotne dla stron postanowienia w znaczeniu art. 281ust. 1, pkt 7 ustawy Pzp)

zawarta w dniu 2021 r. w Gołotczyźnie pomiędzy:
Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Aleksandra Świętochowskiego
w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk, NIP; 566-13-62-719, REGON:
000861877 zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:
Dyrektora Szkoły - Marka Rutkowskiego

a:

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą,
ul. 00-x00w NIP:

.....
REGON zwanym w treści umowy „**Dostawcą**”,
w sprawie realizacji zamówienia publicznego rozstrzygniętego w trybie podstawowym na
zasadach określonych ustawą z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych zwaną dalej
„Pzp” (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) na „sukcesywne dostawy żywności dla zespołu szkół CKR
w Gołotczyźnie – CZĘŚĆ” – o następującej treści:

Zważywszy na to, że:

- przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa żywności przeznaczonej na potrzeby bieżącego żywienia w stołówce Zespołu Szkół CKR w Gołotczyźnie,
- liczba uczniów mieszkających w internacie oraz uprawnionych do żywienia osób jest zmienna i niezależna od Zamawiającego,

Strony niniejszej umowy zawarły umowę o następującej treści:

§ 1. DEFINICJE

1. Przez określenia użyte w umowie należy rozumieć:

- 1) **dostawa** – dostarczenie towaru w celu realizacji zamówienia złożonego przez Odbiorcę do niniejszej umowy;
- 2) **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i niedziel oraz innych dni ustawowo uznanych za wolne od pracy;
- 3) **towar** – żywność (środki spożywcze) przeznaczone na potrzeby bieżącego żywienia zbiorowego w Zespole Szkół CKR w Gołotczyźnie, stanowiąca przedmiot niniejszej umowy;
- 4) **odbiorca** – upoważniony pracownik Zamawiającego dokonujący odbiorów dostarczanego towaru.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy:

- 1) artykuły ogólnospożywcze,
- 2) mięso i przetwory mięsne,
- 3) nabiał (mleko i jego przetwory)
- 4) mrożonki, ryby mrożone, wędzone,
- 5) pieczywo,
- 6) jaja,

W zależności od części
zamówienia, na którą zawarta
będzie umowa

7) warzywa i owoce.

wyszczególnionych w asortymencie, cenach i maksymalnych ilościach w tabelach załączników nr 5A-5G do niniejszej umowy (*wypełnione i wycenione przez Dostawcę formularze cenowe*) zgodnie z wymaganiami prawa żywnościowego.

2. W ramach niniejszej umowy Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru do Zamawiającego na własny koszt oraz rozładunku dostarczonego towaru włącznie z jego wniesieniem do magazynu.
3. Realizacja umowy będzie się odbywać na podstawie sukcesywnie składanych zamówień. Do składania zamówień uprawnieni są: intendent w internacie Zespołu Szkół CKR p. Marta Markowska lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający nie gwarantuje złożenia zamówień na dostawę przedmiotu zamówienia na poziomie ilościowym opisanym w formularzach przedmiotowo-cenowych. Zakres ilościowy realizacji umowy uzależniony będzie od faktycznych potrzeb Zamawiającego wynikających ze zmiennej liczby uprawnionych do żywienia osób oraz posiadanych na ten cel środków finansowych.
5. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze z tytułu niezłożenia i niezrealizowania przez Zamawiającego zamówień na poziomie maksymalnej wartości brutto umowy.
6. Dostawa towaru następować będzie od poniedziałku do soboty w godzinach 7⁰⁰ – 12⁰⁰ oraz w ilościach ustalonych z Zamawiającym, sukcesywnie na koszt Dostawcy wraz z rozładunkiem i wniesieniem towaru do magazynu w piwnicy bloku żywieniowego w budynku internatu. Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą – w zależności od części zamówienia według następującego harmonogramu tygodniowego.
 - Część 1 – Artykuły ogólnospożywcze, sypkie, przyprawy, konserwy rybne oraz mleczne z długim terminem przydatności do spożycia – 2 razy w tygodniu,
 - Część 2 – Mięso i przetwory mięsne – 3 razy w tygodniu,
 - Część 3 – Nabiał (mleko i jego przetwory) – 2 razy w tygodniu,
 - Część 4 - Mrożonki, ryby mrożone, wędzone – 2 razy w tygodniu,
 - Część 5 – Pieczywo – 6 razy w tygodniu,
 - Część 6 – Jaja – 1 raz w tygodniu,
 - Część 7 – Warzywa i owoce (z wyłączeniem ziemniaków) – 2 razy w tygodniu,
 - ziemniaki – 1 raz na 2 tygodnie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania przesunięć ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentowymi stanowiącymi przedmiot umowy przy zachowaniu następujących warunków:
 - 1) przesunięcia wynikają z potrzeb odbiorców, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) gdy produkty pierwotnie oferowane wycofano lub czasowo są niedostępne na rynku;
 - 3) przesunięcia nie mogą przekroczyć 50% ilości danej pozycji asortymentowej i będą dokonywane w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w załącznikach do SWZ (formularze przedmiotowo-cenowe), w zależności od części (zadania), o które ubiegać będzie się Wykonawca. Nowo zaoferowane produkty muszą posiadać parametry nie gorsze niż opisane w przedmiotowym formularzu i spełniać wszystkie wymagania w nim zawarte.
 - 4) przesunięcia nie spowodują przekroczenia maksymalnej wartości brutto umowy.
8. Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:.....tel.....
 - 2) ze strony Wykonawcy:.....tel.....
9. Zgodnie z art. 441 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje a Dostawca/y wyraża/ją zgodę na prawo opcji, a w szczególności opcji

ujemnej. Prawem opcji objęta jest możliwość zmniejszenia zakresu świadczenia dostaw wyszczególnionych w załącznikach przedmiotowo-cenowych do SWZ oraz w złożonej ofercie. Tym samym, wskazany został zakres maksymalny artykułów żywnościowych w poszczególnych grupach asortymentowych, który zamawiający zamierza zakupić oraz prawo Zamawiającego do zmniejszenia zakresu ilościowego tego zamówienia do realnych potrzeb Zamawiającego w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega, że realizacja **prawa opcji** do zwiększonego lub zmniejszonego zakresu zamówienia uzależniona będzie od okoliczności niezależnych od zamawiającego i stanowi uprawnienie Zamawiającego, z którego może, ale nie musi on skorzystać.

10. Zamawiający – z wyprzedzeniem co najmniej 2-tygodniowym złoży Dostawcy telefoniczne oświadczenie o konieczności wykonania opcji ujemnej.
11. Skorzystanie z prawa opcji ujemnej może nastąpić w przypadku nadzwyczajnego i nie przewidywanego w momencie podpisywania umowy zmniejszenia ilości osób korzystających z wyżywienia w stołówce internatu.
12. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w pkt. 12 oznacza rezygnację z określonej części przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Dostawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane dostawy produktów żywnościowych.
13. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na przewidziane niniejszą umową prawo opcji, dotyczące realizacji dostaw i że nie przysługuje mu żadne roszczenie z tytułu nie zlecenia przez Zamawiającego realizacji przedmiotu umowy w zakresie pierwotnie przewidzianym w złożonej ofercie i w umowie.

§ 3. WARTOŚĆ UMOWY

1. Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie, które będzie stanowiło iloczyn ceny jednostkowej, wskazanej w ofercie dla danej pozycji asortymentu i ilości dostarczonej żywności, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, przy zachowaniu niezmiennych w całym okresie obowiązywania umowy cen jednostkowych netto określonych przez Dostawcę w ofercie, z zastrzeżeniem postanowień § 5 umowy.
2. Maksymalna wartość umowy wynosi:
wartość netto:
słownie:
wartość brutto:
słownie:
w tym VAT:
3. Za zrealizowaną część dostawy zapłata nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury z numerem konta bankowego Dostawcy oraz zapisem na fakturze „Dostawa do umowy nr”.

§ 4. OPIS TOWARU; TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

1. Ogólne wymagania dotyczące dostarczanych produktów:
 - a) dostarczane produkty muszą być wyprodukowane, opakowane i dostarczone zgodnie z obowiązującymi wymaganiami określonymi w przepisach krajowych i unijnych dotyczących artykułów żywnościowych,
 - b) dostarczane produkty muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, produkty winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) dostarczane artykuły winny być wysokiej jakości, tj. I-go gatunku bez wad fizycznych i jakościowych,

- d) dostarczane produkty muszą spełniać wymagania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154 ze zm.),
 - e) opakowania jednostkowe oraz zbiorowe powinny być oznakowane i zawierać informacje dotyczące m.in.: nazwy i adresu producenta, nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jego klasy jakościowej, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia. Opakowania powinny być wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością,
 - f) dostarczane artykuły żywnościowe muszą spełniać wszystkie wymagane normy sanitarne i higieniczne, posiadać świadectwo jakości oraz daty ważności ich spożycia,
 - g) mięso i wędliny muszą być świeże, nie mrożone, dostarczane w czystych, odrębnie zamkniętych pojemnikach przeznaczonych do przewozu mięsa oraz wędlin, przy utrzymaniu odpowiedniej dla tego rodzaju towaru temperatury podczas transportu, mięso i produkty mięsne muszą być zaopatrzone w etykiety identyfikujące producenta, wskazujące datę ważności i numer partii,
 - h) jaja, przy każdej dostawie muszą posiadać dokument identyfikacyjny dla jaj konsumpcyjnych spełniających odpowiednie wymogi prawne,
 - i) mrożonki mają być dostarczane w formie nie rozmrożonej i nie mogą być zbrylone, co świadczyłoby o nieodpowiedniej temperaturze przechowywania przed dostawą,
2. Termin przydatności do spożycia/termin minimalnej trwałości artykułów żywnościowych w chwili dostawy do Zamawiającego nie może być krótszy niż 1/2 okresu, w którym towar zachowuje zdolność do spożycia, wyraźnie określona na opakowaniu lub w Polskiej Normie
 3. Termin wykonania umowy: od daty podpisania, nie wcześniej jednak niż od dnia 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
 4. Miejscem wykonania umowy jest magazyn stołówki w bloku żywieniowym internatu Zespołu Szkół CKR w Gołotczyźnie.

§ 5. WARUNKI ZMIANY UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie w przypadkach określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. W ramach art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian, o których mowa w § 15 ust. 6 oraz, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku ceny jednostkowe netto i wartość netto wynagrodzenia Zleceniobiorcy nie zmieni się, a określone w wyniku tej zmiany ceny jednostkowe brutto i wartość brutto wynagrodzenia zostaną wyliczone w oparciu o wysokość stawki VAT obowiązującej po zmianie przepisów.
3. Strony przewidują również możliwość dokonania zmian umowy w razie zaistnienia okoliczności określonych w art. 15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842, z późn. zm.), przy zachowaniu określonych w tym przepisie obowiązków.
4. Dopuszcza się waloryzację cen jednostkowych netto według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w *Biuletynie Statystycznym GUS*. Celem waloryzacji jest tylko i wyłącznie urealnienie cen zakupu przedmiotu niniejszej umowy. Waloryzacja jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
 - 1) złożenia pisemnego wniosku przez zainteresowaną stronę, przy czym każda ze stron ma prawo do dwukrotnej waloryzacji na swoją korzyść;
 - 2) upływu minimum czterech miesięcy od rozpoczęcia realizacji umowy;
 - 3) zmiany wskaźnika cen za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku w odniesieniu do cen z miesiąca grudnia 2021 r. – przekraczającego (lub równego) 5%.

5. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej z GUS wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych – żywność i napoje bezalkoholowe, za miesiąc poprzedzający wpływ wniosku, o którym mowa powyżej, w odniesieniu do cen z grudnia 2021 r., dla odpowiednich grup żywności lub wybranych produktów. Ceny zawarte w formularzu przedmiotowo-cenowym złożonym wraz z ofertą zostaną odpowiednio przeliczone z użyciem w/w wskaźnika.
6. Zmiana cen wskutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wywołuje skutek od dnia podpisania stosownego aneksu do umowy, który powinien zostać podpisany w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego stosownej informacji z GUS. Waloryzacja i zmiana wynagrodzenia Dostawcy będzie następowała w odstępie 4 miesięcy jeżeli wskaźnik, o którym mowa powyżej przekroczy lub będzie równy 5%. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia Dostawcy wyniesie 6,8%.
7. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę na mocy porozumienia stron.
8. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w niniejszej umowie oraz art. 456 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych.
10. Umowa podlega unieważnieniu w przypadkach i na zasadach określonych w art. 457 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych.
11. Zmiana umowy podlega unieważnieniu w przypadkach i na zasadach określonych w art. 458 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych.

§ 6. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE I KONTROLA JAKOŚCI

1. Wytworzenie towaru, sposób opakowania i transportu muszą spełniać wymagania obowiązujących krajowych i unijnych przepisów prawa żywnościowego, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2021 z późn. zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz
 - 2) rozporządzenia (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz.U. UE L 31 z 1 lutego 2002 r.);
 - 3) ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. z 2020 roku, poz. 1753) oraz
 - 4) rozporządzenia (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. UE L 139 poz.1. z 30 kwietnia 2004 r.) i
 - 5) rozporządzenia (WE) Nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz.U. UE L 139 poz. 1. z 30 kwietnia 2004 r.) oraz przepisach Unii Europejskiej wydanych na podstawie tych rozporządzeń;
 - 6) rozporządzenie (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz.U. UE L 338 z 13 listopada 2004 r.);
 - 7) rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r. poz.29, z 2016 r. poz. 2019, z 2017 r., poz. 2150 i 2461, z 2019 r., poz. 794);
 - 8) ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2178);

- 9) rozporządzenie (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U. UE L 139 z 30 kwietnia 2004, str1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie, rozdz. , t.34, str. 319).
2. Obowiązujące Wykonawcę szczegółowe wymagania jakościowe dla poszczególnych środków spożywczych, w tym wymagania w zakresie terminów przydatności do spożycia, znakowania i opakowań.
3. Dostarczone towary muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, umieszczone w widocznym miejscu, a także nie mogą być w żaden sposób ukryte, zasłonięte lub przesłonięte innymi nadrukami lub obrazkami.
4. Zamawiający jest uprawniony do kontroli Dostawcy w zakresie procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowego towaru, sposobu transportu towaru. Przeprowadzający kontrolę jest uprawniony do bezpłatnego korzystania z urządzeń laboratoryjnych, sprawdzianów laboratoryjnych oraz zużycia na próbę surowców i gotowego towaru, będących w posiadaniu Dostawcy.
5. W czasie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dwukrotnego wykonania na koszt Dostawcy badań kontrolnych, potwierdzających zgodność produktów z opisem przedmiotu zamówienia. Laboratorium, kierunek i zakres badań kontrolnych określa Zamawiający. Zamawiający może zlecić osobom uprawnionym (próbobiorca-rzeczoznawca) pobranie prób i wykonanie badań w laboratorium akredytowanym w zleconym kierunku i zakresie badań, a w przypadku braku takiej możliwości w laboratorium spełniającym wymagania normy PN- EN ISO/IEC 17025. W przypadku braku możliwości wykonywania badań, określenia metod równoważnych dokona Zamawiający. Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do wszczęcia postępowania reklamacyjnego.

§ 7. MIEJSCE I SPOSÓB DOSTAWY

1. Realizacja dostaw odbywa się na podstawie składanych przez Zamawiającego w formie telefonicznej lub za pośrednictwem e-mail zamówień, zawierających ilości i terminy dostawy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 5 mogą następować wyłącznie w ramach ustalonej wartości przedmiotu zamówienia i jego ilości zawartej w umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do znakowania i opakowania towaru zgodnie z obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego określonych w SWZ i formularzach przedmiotowo-cenowych.
4. Przy każdej dostawie Dostawca zobowiązany jest do zapewnienia:
 - 1) specjalistycznego środka transportu odpowiedniego dla przewożonej żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami, pod rygorem nieprzyjęcia dostawy przez odbiorcę;
 - 2) odpowiedniego zabezpieczenia towaru na czas przewozu, pod rygorem odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu;
 - 3) uczestnictwa kierowcy lub innej osoby wykonującej dostawę w odbiorze towaru, w tym pobraniu prób dostarczonego towaru w ramach reklamacji lub kontroli prewencyjnej, pod rygorem dokonania tych czynności bez udziału Dostawcy na jego ryzyko.

§ 8. ODBIÓR ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWY; REKLAMACJE ODBIORCY

1. Odbioru ilościowo-jakościowego towaru dokonuje intendent w internacie Zespołu Szkół CKR w Gołotczyźnie lub inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego, na podstawie złożonego zamówienia, z uwzględnieniem obowiązujących wymagań jakościowych oraz w zależności od dokonanego przez Dostawcę wyboru formy dostarczania faktur:

- 1) kopii faktur - w przypadku zamiaru dostarczania faktur w formie papierowej albo
 - 2) dokumentu WZ – w przypadku dostarczania faktur w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.
2. Dostawca zobowiązany jest dołączyć do każdej dostawy następujące dokumenty w zależności od dokonanej przez Dostawcę wyboru formy dostarczania faktur wystawianych z datą dostawy lub z datą ostatniego dnia miesiąca:
- 1) oryginał faktury (faktura obowiązkowo musi posiadać napis na pierwszej stronie: „Dostawa do umowy nr”) - w przypadku zamiaru dostarczania faktur w formie papierowej – z obowiązkiem wystawienia faktury w dniu dostawy albo
 - 2) dokument WZ – w przypadku dostarczania faktur w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej – z możliwością jednej faktury zbiorczej z WZ, wystawionej z datą ostatniego dnia miesiąca.
3. Przejście odpowiedzialności za towar następuje z chwilą jego odbioru w magazynie odbiorcy potwierdzonego podpisem na kopii faktury lub dokumencie WZ, z tym zastrzeżeniem, że nie uchyla to odpowiedzialności Dostawcy za ukryte wady jakościowe towaru.
4. W razie stwierdzenia wad jakościowych towaru przy odbiorze dostawy odbiorca jest uprawniony do:
- 1) odmowy przyjęcia wadliwego towaru i żądania jego wymiany na wolny od wad, albo
 - 2) odmowy przyjęcia wadliwego towaru, rezygnacji z wymiany i o naliczenia kary umownej.
5. W razie **przekroczenia terminu dostawy**, w szczególności dostawy po godzinach określonych w umowie lub zamówieniu, odbiorca jest uprawniony do:
- 1) przyjęcia dostawy i naliczenia kary umownej, albo
 - 2) odmowy przyjęcia, rezygnacji z dostawy i naliczenia kary umownej.
6. W razie **stwierdzenia niezgodności ilościowo-asortymentowych** towaru przy odbiorze dostawy odbiorca jest uprawniony do:
- 1) żądania uzupełnienia brakującego towaru i naliczenie kary umownej,
 - 2) przyjęcia nadwyżki towaru, który nie był zamawiany, w ilości wynikającej z pojemności opakowania zbiorczego.
7. W razie **dostarczenia towaru środkiem transportu nieodpowiednim do przewozu żywności** odbiorca jest uprawniony do:
- 1) odmowy przyjęcia wadliwej dostawy i żądania wymiany dostawy z użyciem odpowiedniego środka transportu i naliczenia kary umownej;
 - 2) odmowy przyjęcia wadliwej dostawy, rezygnacji z wymiany dostawy i naliczenia kary umownej.
8. W razie **dostarczenia towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego** odbiorca jest uprawniony do:
- 1) odmowy przyjęcia wadliwej dostawy i żądania dostawy towaru prawidłowo oznakowanego i opakowanego i naliczenia kary umownej;
 - 2) odmowy przyjęcia wadliwej dostawy, rezygnacji z wymiany i naliczenia kary umownej.
9. W przypadku stwierdzenia uchybień opisanych w ust. 4-8 odbierający w imieniu Zamawiającego jest uprawniony do:
- 1) niezwłocznego przekazania Dostawcy, za pośrednictwem kierowcy lub innej osoby wykonującej dostawę albo drogą mailową (lub fax), protokołu reklamacji sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy Wzór protokołu reklamacji;

10. W przypadku złożenia reklamacji przez odbiorcę, Dostawca zobowiązany jest do pozytywnego jej rozpatrzenia zgodnie z protokołem reklamacji: dokonania wymiany lub skorygowania dostawy, w terminie 24 godzin, liczonym od daty (godziny) złożenia reklamacji.

§ 9. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. W przypadku wykrycia wad jakości handlowej produktu i nie uznania jej przez Dostawcę, koszty wykonywania badań laboratoryjnych przedmiotu reklamacji obciążają Dostawcę, jeżeli zostanie wykazane, że przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych umową.
2. Zamawiający wszczyna postępowanie reklamacyjne także w razie stwierdzenia przez odbiorcę ukrytych wad jakościowych, których nie można było stwierdzić przy odbiorze towaru.
3. Złożenie reklamacji polega na dostarczeniu, przesłaniu elektronicznie lub faksem przez Zamawiającego do Dostawcy protokołu reklamacyjnego.
4. Dostawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji Zamawiającego i wyeliminowania wad opisanych w przesłanym protokole reklamacji w terminie 2 dni roboczych, w sposób uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego.
5. Koszty reklamacyjnych badań laboratoryjnych ponosi strona, która błędnie oceniła jakość towaru. W przypadku potwierdzenia słuszności reklamacji Zamawiającego, Dostawca dostarczy towar wolny od wad w terminie 2 dni roboczych w sposób uzgodniony z odbiorcą.

§ 10. INNE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej do wysokości **nie niższej niż 20.000 zł** w zakresie prowadzonej działalności obejmujące również odpowiedzialność ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez wyprodukowane, dostarczone lub sprzedane towary (środki spożywcze) oraz spowodowane przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, na dowód czego przedkłada kopię dowodu zawarcia ubezpieczenia, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Dostawca posiada potwierdzenie posiadania wdrożonego systemu HACCP (certyfikat lub protokół z ostatniej kontroli inspekcji sanitarnej), a w przypadku Wykonawców oferujących produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej, potwierdzenie wytwarzania zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP).
3. Dostawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności, o którym mowa powyżej przez cały okres związania niniejszą umową. W przypadku, gdy okres związania umową jest dłuższy niż rok, bądź z przedłożonego przez Dostawcę dokumentu, o którym mowa w ust. 1 wynika, że okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres związania umową, jednakże nie krótszy niż 12 miesięcy, bądź też suma ubezpieczenia uległa obniżeniu, Dostawca zobowiązuje się do zawarcia stosownej umowy ubezpieczenia, w celu wypełnienia zobowiązania, o którym mowa powyżej i przedłożenia Zamawiającemu dowodu potwierdzającego jej zawarcie.
4. Dostawca zobowiązany jest do pokrycia pełnych kosztów leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia zabiegów sanitarnych oraz do zaspokojenia roszczeń odszkodowawczych wynikających z zatrucia dostarczonymi środkami spożywczymi.
5. Dostawca nie może przenieść ani zastawić wierzytelności należnych z tytułu umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 11. WARUNKI PŁATNOŚCI I SPOSÓB ZAPŁATY

1. Każda dostawa będzie opłacona wg ilości i wartości towaru faktycznie odebranego przez odbiorców.
2. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę do końca miesiąca za zrealizowane dostawy w danym miesiącu.

3. Zapłata za odebrany towar następować będzie przelewem na konto nr, które jest ujęte w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nie ujętego w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zapłata nastąpi na rachunek wskazany w tym wykazie.
4. Określenie 14-dniowego terminu płatności oraz nr konta o którym mowa w ust. 3, Dostawca zobowiązany jest zamieścić w wystawionej przez siebie fakturze VAT.
5. Zapłata za odebrany towar nastąpi w terminie do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktura VAT będzie dostarczana według wyboru Dostawcy:
 - 1) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego,
8. do siedziby Zamawiającego na jego adres. W przypadku dostarczania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, 14 dniowy termin biegnie od dnia dostarczenia tej faktury na konto Zamawiającego w dniu roboczym do godziny 15.00. W przypadku dostarczenia takiej faktury w dniu roboczym po godzinie 15.00 lub w innym dniu niż dzień roboczy, 14 dniowy termin biegnie od pierwszego dnia roboczego przypadającego po tym dniu.
9. W przypadku dostarczania faktur do siedziby Zamawiającego 14 dniowy termin biegnie od dnia wpływu faktury do sekretariatu Zespołu Szkół CKR w Gołotczyźnie.
10. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem przypadających w tym okresie dni ustawowo uznanych za wolne od pracy.

§ 12. KARY UMOWNE

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy bądź jej niezrealizowanej części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Dostawcy – 20% wartości brutto przedmiotu umowy, bądź jej niezrealizowanej części;
 - 2) za niespełnienie wymagań jakościowych towaru stwierdzone w wyniku przeprowadzonego badania jakości towaru w ramach kontroli prewencyjnej lub reklamacji – 50 % wartości brutto wadliwego towaru, jednak nie mniej niż 10, 00 zł.;
 - 3) za opóźnienie w terminie dostawy (przekroczenie terminu dostawy) – 1% wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części umowy za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, jednak nie więcej niż 25% wartości brutto nieterminowo dostarczonego przedmiotu zamówienia i nie mniej niż 10, 00 zł.;
 - 4) za stwierdzenie niezgodności ilościowo – asortymentowych bądź wad jakościowych – 1% wartości brutto niedostarczonego towaru wolnego od wad za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w wymianie lub uzupełnieniu towaru jednak nie więcej niż 25% wartości brutto nieterminowo dostarczonego zamówionego przedmiotu zamówienia i nie mniej niż 10, 00 zł.;
 - 5) za dostarczenie towaru środkiem transportu nieodpowiednim do przewozu żywności – 1% wartości brutto tego towaru za każdą godzinę opóźnienia w wymianie towaru na towar dostarczony środkiem odpowiednim, jednak nie więcej niż 25% wartości brutto niewłaściwie dostarczonego przedmiotu zamówienia i nie mniej niż 10, 00 zł.;
 - 6) za dostarczenie towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego 1% wartości brutto tego towaru za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w wymianie tego towaru jednak

nie więcej niż 25% wartości brutto nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego przedmiotu zamówienia i nie mniej niż 10, 00 zł;

- 7) w przypadku gdy odbiorca skorzysta z któregoś z uprawnień wskazanych § 8 ust. 4 pkt. 2, ust. 5 pkt. 2, ust. 7 pkt. 2, ust. 8 pkt. 2, Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych, o których mowa w pkt. 3-6, zaś naliczy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wadliwej lub nieterminowej części dostawy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia warunków umowy oddzielnie.
2. Zamawiający nie będzie naliczał kary umownej w przypadku gdy Dostawca po wezwaniu przez odbiorcę do wymiany towaru bądź uzupełnienia brakującego asortymentu dostarczy brakujący towar bądź wymieni na nowy w terminie **24 godzin** od daty złożenia reklamacji przez Odbiorcę lub Zamawiającego.
 3. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w wysokości 5% wartość brutto umowy bądź zadania, pomniejszoną o wartość zrealizowanych dostaw, w przypadku odstąpienia od umowy, zadania bądź jej niezrealizowanej części z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji o której mowa w § 13 ust.1 pkt. 5, w przypadku zaistnienia której Dostawcy przysługuje wynagrodzenie określone w § 13 ust. 2.
 4. W przypadku naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, mogą one zostać potrącone z przysługującego Dostawcy wynagrodzenia, na co Dostawca wyraża zgodę. Postanowienia niniejszego ustępu mają zastosowanie z uwzględnieniem ograniczeń i wyłączeń określonych w art. 15r¹ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842, z późn. zm.).
 5. Dostawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Dostawcę było następstwem niewykonania zobowiązań wobec Dostawcy przez jego kooperatorów.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekracza wysokość zastrzeżonych i naliczonych kar umownych.

§ 13. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, zadania lub jej niezrealizowanej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości w następujących okolicznościach:
 - 1) trzykrotnego przekroczenia terminów dostaw przez Dostawcę lub trzykrotnego braku realizacji dostaw;
 - 2) trzykrotnego dostarczenia towaru niespełniającego wymagań jakościowych, potwierdzonego wynikami badań w toku kontroli prewencyjnej lub reklamacji;
 - 3) wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w § 10, bądź nieprzedłożenia, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania dokumentów, o których mowa w § 10,
 - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy lub zadania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy lub zadania w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy lub zadania Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu zrealizowanych dostaw.
3. Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub zadania w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:

- 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur przez ponad 10 tygodni od upływu terminu płatności;
 - 2) odbiorca trzykrotnie odmówił odbioru dostawy bez uzasadnionych przyczyn, o których mowa w § 8 umowy.
4. W razie odstąpienia przez Dostawcę od umowy lub zadania Zamawiający zapłaci jedynie wynagrodzenie należne z tytułu zrealizowanych dostaw.

§ 14. OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania, jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną ujawnione lub udostępnione przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz może je wykorzystać tylko w celu prawidłowego wykonania umowy.
2. W miejscach wykonywania prac zabrania się używania telefonów komórkowych urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności niezaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Dostawca niniejszym oświadcza, że przekazał osobom fizycznym, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa lub na etapie zawarcia niniejszej umowy, informacje wskazane w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Dostawca zobowiązuje się przekazywać informacje o których mowa wszystkim osobom fizycznym których dane zostaną w przyszłości udostępnione Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 15. INNE POSTANOWIENIA

1. Dostawca może powierzyć wykonanie umowy podwykonawcy lub podwykonawcom wyłącznie w zakresie wskazanym w złożonej ofercie.
2. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych z zawartej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem zmian wymienionych w ust. 7.
4. Zmiana odbiorcy lub osób uprawnionych do kontaktu ze strony Dostawcy bądź Zamawiającego wymaga jedynie poinformowania drugiej strony w formie pisemnej.
5. Umowa wraz ze wskazanymi w niej załącznikami stanowi integralną całość.
6. W sprawach nie uregulowanych w umowie decydują zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Dostawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – oferta Dostawcy,

Załącznik nr 2 – formularz przedmiotowo-cenowy złożony wraz z ofertą Dostawcy,

Załącznik nr 3 – SWZ,

Załącznik nr 4 – wzór protokołu reklamacyjnego.

Załącznik nr 5 – kopia polisy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY