

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego  
im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie  
ul. Ciechanowska 18b  
06-430 Sońsk  
tel.: (23) 6713031  
fax.: (23) 6713031  
e-mail: [bratne@ci.home.pl](mailto:bratne@ci.home.pl)  
NIP 566-13-62-719  
REGON: 000861877

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA „ZAKUP FABRYCZNIE NOWEGO SPRZĘTU ROLNICZEGO DLA  
ZESPOŁU SZKÓŁ CENTRUM KSZTAŁCENIA ROLNICZEGO IM. A.  
ŚWIĘTOCHOWSKIEGO W GOŁOTCZYŹNIE”**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA PODSTAWIE ART. 10 UST. 1 i ART. 39  
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R. – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(Dz. U. z 2017r. poz. 1579)  
ZWANEJ DALEJ "USTAWĄ"

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot  
określonych w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017r. poz. 459, ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Miejsce ogłoszenia o przetargu:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych
2. Strona internetowa Zamawiającego – <http://www.bratne.republika.pl/bip.htm>
3. Miejsce publicznie dostępne w siedzibie Zamawiającego – tablica ogłoszeń, ul. Ciechanowska 18, 06-430 Sońsk

DYREKTOR  
/-/ Wiesława Gąsiorowska  
Zatwierdził  
Data, 18.09.2017r.

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)	
§ 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego
§ 2	Tryb udzielenia zamówienia
§ 3	Opis przedmiotu zamówienia
§ 4	Termin wykonania zamówienia
§ 5	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP
§ 6	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
§ 7	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
§ 8	Wymagania dotyczące wadium
§ 9	Termin związania ofertą
§ 10	Opis sposobu przygotowywania ofert
§ 11	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
§ 12	Opis sposobu obliczenia ceny
§ 13	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
§ 14	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
§ 15	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
§ 16	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
§ 17	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
§ 18	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
§ 19	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

§ 20	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
§ 21	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego
§ 22	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
§ 23	Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcje elektroniczną
§ 24	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
§ 25	Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
§ 26	Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom
§ 27	Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej
§ 28	Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 3a i ust. 4 ustawy
§ 29	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części <i>zamówienia</i>
§ 30	Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy, wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy
§ 31	Załączniki
1	Oferta
2	Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i 1b oraz art. 24 ust. 1 p.z.p.
3	Wzór umowy

## **§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego  
im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie  
ul. Ciechanowska 18b  
06-430 Sońsk  
tel.: (23) 6713031  
fax.: (23) 6713031  
e-mail: bratne@ci.home.pl

## **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy PZP Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ośmiu fabrycznie nowych sprzętów rolniczych dla Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie jn.:

### **1) PRASA ZWIJAJĄCA (BELUJĄCA):**

- walcowo – łańcuchowa konstrukcja komory zwijania,
- osłony prasy wykonane z laminatu,
- szerokość podbieracza 1800 – 2000 mm,
- wymiary komory zwijania: szerokość -1200mm, średnica – 1200mm,
- blokada komory: mechaniczna,
- centralne smarowanie łańcuchów,
- obwiązywacz siatką,
- elektroniczne sterowanie z sygnalizatorem wypełnienia komory,
- komputer pokładowy,
- wałek dogniatający,
- ogumione, skrętne koła podbieracza,
- ruchomy dyszel prasy,
- szerokie ogumienie: min. – 400/60 – 15,5,
- hydrauliczne podnoszenie podbieracza,
- zgrupowane punkty smarowania łożysk,
- wał przegubowo-teleskopowy szerokokątny,
- materiały konstrukcyjne z podkładem anaforetycznym,
- wydajność prasy na poziomie 40 – 60 bel/h
- masa prasy – 2100 – 2700 kg,
- zapotrzebowanie mocy – 70 – 100 KM.
- maszyna fabrycznie nowa 2016/2017
- prasa musi posiadać znak bezpieczeństwa CE,
- uruchomienie i szkolenie w kosztach dostawy,
- dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim,
- dostarczenie katalogu części w języku polskim,
- dostawa do ZSCKR w Gołotczyźnie
- gwarancja na prasę – min. 24 miesiące począwszy od dnia dostarczenia,
- realizacja napraw i dostawa części w sezonie nie dłuższa niż 7 dni.

## **2) AGREGAT UPRAWOWY (PRZEDSIEWNY):**

- wymiary gabarytowe w położeniu roboczym: szerokość robocza – 3,60 m, długość 3,30 – 3,50m,
- automatyczna belka zaczepowa,
- wał przedni strunowy gładki – jednorzędowy, średnica- min. 32cm, liczba strun – 9, liczba sekcji, wałów – 3szt.
- cztery rzędy zębów sprężynowych o wymiarach 45/10 (w ilości min. 36 szt.),
- dwa rzędy wałów krusząco – ugniatających, wały strunowe – dwurzędowe, średnica – 32, liczba strun – 9, liczba sekcji – 3, liczba wałów – 3x2,
- spulchniacze śladów z płynną regulacją głębokości i szerokości (po dwa za każdym kołem),
- głębokość robocza – 3 – 14 cm,
- liczba sekcji – 3,
- agregat hydraulicznie rozkładany,
- waga agregatu – 1000 – 1400kg,
- zapotrzebowanie mocy – max. 100 KM,
- wydajność pracy – 2 – 5 ha/h,
- maszyna fabrycznie nowa 2016/2017r.
- agregat musi posiadać znak bezpieczeństwa CE,
- uruchomienie i szkolenie w kosztach dostawy,
- dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim,
- dostarczenie katalogu części w języku polskim,
- dostawa do ZSCKR w Gołotczyźnie
- gwarancja na agregat – min. 12 miesięcy począwszy od dnia dostarczenia,
- realizacja napraw i dostawa części w sezonie nie dłuższa niż 7 dni.

## **3) OWIJARKA DO BEL:**

- uniwersalny podajnik na dwie szerokości folii 0,50 i 0,75 m,
- bezobsługowe łożyska,
- obcinacz folii,
- wymiary owijanych bel: średnica – 1,2 – 1,5; długość – do 1,3m; masa beli – do 1000kg,
- sposób mocowania do ciągnika – trzypunktowy układ zawieszenia,
- napęd owijarki – silnik hydrauliczny,
- przechylny stół,
- aluminiowe, moletowane rolki w podajniku folii,
- licznik bel,
- stawiacz bel,
- komputer obsługujący,
- maszyna fabrycznie nowa 2016/2017r.
- owijarka musi posiadać znak bezpieczeństwa CE,
- uruchomienie i szkolenie w kosztach dostawy,
- dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim,
- dostarczenie katalogu części w języku polskim,
- dostawa do ZSCKR w Gołotczyźnie
- gwarancja na owijarkę – min. 24 miesiące począwszy od dnia dostarczenia,
- realizacja napraw i dostawa części w sezonie nie dłuższa niż 7 dni.

## **4) ZGRABIARKA DO SIANA , SŁOMY:**

- typ maszyny – zawieszana, spawany korpus, przekładnia olejowa,
- typ mechanizmów roboczych – wirnik z palcami grabiącymi – 1szt., ramiona grabiące – 9- 11szt., palce na ramieniu grabiącym – podwójne 4szt.,
- szerokość robocza – 4,0 - 5,20m,
- szerokość zgrabianego wałka – 600 – 1600mm
- masa maszyny – 400 – 600kg,

- zapotrzebowanie mocy ciągnika – 30 – 70 KM,
- wał przegubowo – teleskopowy,
- regulowany ekran ograniczający, pokrętło do regulacji wysokości palców od podłoża,
- podwozie typu tandem, regulowana wysokość,
- koło kopiujące,
- układ jezdy – koła gumowe, rozmiar kół min. 16/6,0 - 6
- maszyna fabrycznie nowa 2016/2017r.
- zgrabiarka musi posiadać znak bezpieczeństwa CE,
- uruchomienie i szkolenie w kosztach dostawy,
- dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim,
- dostarczenie katalogu części w języku polskim,
- dostawa do ZSCKR w Gołotczyźnie
- gwarancja na zgrabiarkę – min. 24 miesiące począwszy od dnia dostarczenia,
- realizacja napraw i dostawa części w sezonie nie dłuższa niż 7 dni.

#### **5) WAŁY UPRAWOWE:**

- szerokość robocza – 4,50 – 5,20m,
- ilość kół dogniatających 85 – 90 szt.,
- średnica kół – 525mm,
- głębokość robocza – min. 50mm,
- zapotrzebowanie mocy ciągnika – 70 – 95 KM,
- waga wałów – 2100 – 2300kg,
- konstrukcja składana hydraulicznie, dwa siłowniki.
- maszyna fabrycznie nowa 2016/2017r.
- wał musi posiadać znak bezpieczeństwa CE,
- uruchomienie i szkolenie w kosztach dostawy,
- dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim,
- dostarczenie katalogu części w języku polskim,
- dostawa do ZSCKR w Gołotczyźnie
- gwarancja na wały – min. 24 miesiące począwszy od dnia dostarczenia,
- realizacja napraw i dostawa części w sezonie nie dłuższa niż 7 dni.

#### **6) AGREGAT PODORYWKOWY ŚCIERNISKOWY:**

- trzy rzędy ciężkich zębów z podcinaczami,
- szerokość robocza – 2,5 m,
- zabezpieczenie zębów sprężynowe (wzmocnione sprężyny, bezobsługowe, non – stop),
- skrajne zęby wyposażone w odkładnice zgarniające,
- wał tylny rurowy – średnica 600mm,
- łożyska bezobsługowe,
- liczba zębów – 9-10,
- talerze zgarniające – śr. Min. 460mm., liczba – 6 – 8szt.,
- masa maszyny – 1600 – 1900kg,
- zapotrzebowanie mocy – 100 – 130KM,
- maszyna fabrycznie nowa 2016/2017r.
- agregat musi posiadać znak bezpieczeństwa CE,
- uruchomienie i szkolenie w kosztach dostawy,
- dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim,
- dostarczenie katalogu części w języku polskim,
- dostawa do ZSCKR w Gołotczyźnie
- gwarancja na agregat – min. 12 miesięcy począwszy od dnia dostarczenia,
- realizacja napraw i dostawa części w sezonie nie dłuższa niż 7 dni.

### **7) BRONA TALERZOWA;**

- typ maszyny - zawieszana,
- szerokość robocza – 3,0m,
- dwa rzędy talerzy o średnicy 510mm z zabezpieczeniem przeciążeniowym w postaci amortyzatorów gumowych o średnicy min. 35mm i rozstawie w rzędzie min. 250mm,
- liczba talerzy – 24 szt.,
- wał tylny rurowy, średnica – 500mm, szerokość 3,0m,
- ekrany boczne – regulowane,
- piasty bezobsługowe,
- wydajność – 2,0 – 3,5 ha/ h,
- głębokość robocza – max. 14cm,
- długość w położeniu roboczym – 2000 – 2400mm,
- masa brony – 1200 – 1450 kg.
- zapotrzebowanie mocy ciągnika – 90-125 KM,
- maszyna fabrycznie nowa 2016/2017r.
- brona musi posiadać znak bezpieczeństwa CE,
- uruchomienie i szkolenie w kosztach dostawy,
- dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim,
- dostarczenie katalogu części w języku polskim,
- dostawa do ZSCKR w Gołotczyźnie
- gwarancja na bronę – min. 12 miesięcy począwszy od dnia dostarczenia,
- realizacja napraw i dostawa części w sezonie nie dłuższa niż 7 dni.

### **8) PRZYCZEPA ROLNICZA 8 TON:**

- ładowność 8 ton, powierzchnia ładunkowa min. 11 m<sup>2</sup>,
- homologacja,
- instalacja hamulcowa 2 – przewodowa, instalacja elektryczna, hamulec ręczny,
- możliwość demontażu burt, skrzynia ładunkowa do ładunku min 10 europalet, rama z profili zamkniętych, nadstawy,
- tylny zaczep, przyłącza tylne instalacji pneumatycznej i hydraulicznej,
- szyber zsypany w tylnej ścianie,
- drabina, plandeka ze stelażem, centralne ryglowanie burt, burty uchylne na boki i do tyłu, uszczelnienia burt.
- teleskopowy siłownik hydrauliczny z trójstronnym wywrotem, kąt wywrotu - 45 stopni,
- zawieszenie – resory paraboliczne,
- grubość blachy ściany min. - 2mm, grubość blachy podłogi min. – 3mm, ciągnio dyszla – 40mm,
- ogumienie szerokie – min. – 400/16 – 15,5,
- masa przyczepy – 2300 – 2800 kg,
- kliny podporowe z kieszeniami,
- błotniki kół tylnych,
- maszyna fabrycznie nowa 2015/2016/2017r.,
- zapotrzebowanie mocy – 40 – 80 KM,
- przyczepa musi posiadać znak bezpieczeństwa CE,
- uruchomienie i szkolenie w kosztach dostawy,
- dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim,
- dostarczenie katalogu części w języku polskim,
- dostawa do ZSCKR w Gołotczyźnie
- gwarancja na przyczepę – min. 24 miesiące począwszy od dnia dostarczenia,
- realizacja napraw i dostawa części w sezonie nie dłuższa niż 7 dni.

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Okres gwarancji nie może być krótszy od okresu gwarancji udzielanej przez producenta pojazdu.
3. Dostawca zobowiązany jest do zapewnienia autoryzowanego serwisu (ASO) oraz napraw gwarancyjnych na warunkach określonych we wzorze umowy.
4. Najpóźniej w dniu przekazania pojazdu zamawiającemu wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty dopuszczające pojazd do użytkowania.
5. Kod CPV: 16000000-5 Maszyny rolnicze

#### **§ 4. Termin wykonania zamówienia**

**Termin wykonania zamówienia:** max. 21 dni od daty podpisania umowy.

Wykonawca może zaoferować krótszy termin realizacji zamówienia, co zostanie ocenione zgodnie z §13 ust. 5 SIWZ.

#### **§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

*Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, gdy Wykonawcy złożą oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.*

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a,b,c. Pozostałe warunki każdy z Wykonawców musi spełnić i udokumentować samodzielnie.
5. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
6. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawcy wyrażą zgodę na otrzymanie należności w ciągu minimum 21 dni od daty otrzymania faktury VAT/rachunku przez Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych podstaw wykluczenia Wykonawcy wynikających z art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

#### **§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia: „Oferty” – *załącznik nr 1 do SIWZ*, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego.



2. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia:

1) oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i 1b oraz z art. 24 ust. 1 p.z.p., którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**,

2) zaakceptowanego wzoru umowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający żąda następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie zawierającej treść za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 2**;

2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3. Ponadto Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 3 dot. podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 – 4 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6. Dokumenty o których mowa w ust. 5 pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczym właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 5 stosuje się.

8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

#### **§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Tomasz Sobieraj, [bratne@ci.home.pl](mailto:bratne@ci.home.pl)

#### **§ 8. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

#### **§ 9. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.

#### **§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dot. odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.

6. Cena musi być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.

8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

9. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).

10. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.

11. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach,

muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

12. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.

13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

14. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.

15. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

16. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC”.

17. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.

18. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.

19. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie, tj.: opakowanie powinno zostać opatrzone **nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą Zamawiającego wraz z adresem, nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć). Nie otwierać przed 26.09.2017r. godz. 10:15.**

20. Oferta powinna być zapakowana tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

### **§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejscem składania ofert jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk – sekretariat.

2. Terminem składania ofert jest dzień **26.09.2017r. godzina 10:00.**

3. Miejscem otwarcia ofert jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk.

4. Terminem otwarcia ofert jest dzień **26.09.2017r. godzina 10:15.**

5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

### **§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową.

2. W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. W cenie brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaży towaru –podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. przez cenę rozumie się także stawkę taryfową. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/

podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/ podatku akcyzowego, należy do Wykonawcy.

3. Cena brutto oferty określona w formularzu musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy przy czym końcówki poniżej 0,5 pomija się a końcówki 0,5 i powyżej zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – na tę okoliczność Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne oświadczenie. Brak oświadczenia będzie uznany, że oferta złożona przez Wykonawcę nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

### **§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie – Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

4. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

**cena - waga 60 %,**

**termin dostawy – 40%.**

5. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Punkty będą przyznawane według następującej zasady:

Kryterium – **cena**, podlegać będzie ocenie wg wzoru:

$$X = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times W_k$$

$W_k$  - waga kryterium

Kryterium – **termin dostawy** podlegać będzie ocenie wg wzoru:

$$X = \frac{\text{termin dostawy minimalny, zaproponowany w ofertach}}{\text{termin dostawy w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times W_k$$

$W_k$  - waga kryterium

Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów w ocenianym kryterium.

**§ 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono jedną ofertę,
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
  - 1) zmiany terminu wykonania dostawy, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,
  - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,
  - 3) ceny, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny, stawki i kwoty podatku VAT.

**§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy.

**§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

**§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

**§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający rozstrzygnie postępowanie o zamówienie publiczne, gdy wpłynię co najmniej jedna niepodlegająca odrzuceniu oferta.

**§ 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**§ 20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**§ 21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**  
[bratne@ci.home.pl](mailto:bratne@ci.home.pl)  
<http://www.bratne.republika.pl/bip.htm>

**§ 22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**§ 23. Informacja czy zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**§ 24. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

**§ 25. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji w tej sprawie Zamawiający będzie rozumiał, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

**§ 26. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom**

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

**§ 27. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**§ 28. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 3a i ust. 4 ustawy**

Nie dotyczy.

**§ 29. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**§ 30. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy, wymóg lub możliwość złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy**

Nie dotyczy.

**§ 31. Załączniki**

1. Oferta
2. Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i 1b oraz art. 24 ust. 1 p.z.p.
3. Wzór umowy

Wykonawca:

nazwa .....  
 adres ul. .... miejscowość .....  
 kod pocztowy ..... województwo .....  
 PESEL ..... NIP .....  
 tel. .... fax. ....  
 Internet: http:// ..... e-mail .....

## O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia w trybie przetargu nieograniczonego na *zakup fabrycznie nowego sprzętu rolniczego dla Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie*, składamy niniejszą ofertę na:

Netto - .....zł.

podatek VAT .....% - .....zł.

**O G Ó Ł E M** (brutto) : ..... zł.

Oświadczam, że:

- przedmiot dostawy jest fabrycznie
- Udzielimy gwarancji zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ,
- Uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia,
- Cena oferty wskazana powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia,
- Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ww. ustawy.
- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie max. .... dni od daty podpisania umowy (max. 21 dni),
- Zapoznaliśmy się i akceptujemy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelką dokumentację i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
- Akceptujemy termin związania ofertą.
- Zamówienie wykonamy sami / z udziałem podwykonawców w zakresie ...../\*.
- Jestem/ nie jestem małym/średnim przedsiębiorcą.
- Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest/są/\*:

1. ....  
 stanowisko .....  
 tel./fax. ....

Osobą/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są/\*:

.....  
 stanowisko .....  
 tel./fax. ....  
 2. ....  
 stanowisko .....  
 tel./fax. ....

Integralną częścią oferty są załączniki:

- 1) .....
- 2) .....



3) .....  
Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia.....2017r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy lub pełnomocnik lub  
podpis osoby fizycznej składającej ofertę

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1b ustawy p.z.p.)**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Zakup fabrycznie nowego sprzętu rolniczego dla Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie”

oświadczamy, że spełniamy warunek dotyczący:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- zdolności technicznej lub zawodowej.

..... dnia.....2017r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

**Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....  
w następującym zakresie: .....

..... dnia.....2017r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

**OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p.)**

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu (brak podstaw) z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579).

..... dnia.....2017r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

**Oświadczenie dot. podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y ....., na którego/uch zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

..... dnia.....2017r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

**Oświadczenie dot. podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y ....., będący/e podwykonawcą/ami w niniejszym postępowaniu nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

..... dnia.....2017r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

UMOWA Nr ...../2017

W dniu .....2017 roku w Gołotczyźnie ,

pomiędzy :

Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego, mającym siedzibę w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18b,; 06 – 430 Sońsk

REGON : 000861877, NIP : 566 – 13 – 62 – 719 , zwanej dalej Zamawiającym , reprezentowanym przez:

1. Dyrektora – Wiesławę Gąsiorowską

a .....

mającym siedzibę w .....

zarejestrowanym w..... pod numerem .....

Numer NIP : ....., REGON: .....,

reprezentowanym przez :

1. ....

2. ....

zwanym Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści.

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot na podstawie art. 11 ust. 8 i przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579)

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu rolniczego na potrzeby Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie o parametrach techniczno-eksploatacyjnych oraz wyposażeniu zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy z dnia .....

2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz do zapłaty umówionej ceny.

**§ 2**

Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w terminie ..... dni od daty podpisania umowy.

**§ 3**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczenie przedmiotu umowy kwotą brutto w(raz z podatkiem VAT .....zł (słownie brutto..... złotych), w tym netto ..... zł (słownie netto .....złoty) oraz podatek VAT ... % w kwocie .....zł (słownie.....złoty).

2. Należność będzie regulowana z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

3.Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy o którym mowa w § 4 ust. 1, podpisany przez Wykonawcę (jego przedstawiciela) oraz przedstawicieli Zamawiającego.

**§ 4**

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi protokołem zdawczo- odbiorczym. Za uszkodzenia przedmiotu niniejszej umowy powstałe w trakcie transportu odpowiada Wykonawca.

2. W przypadku ujawnienia wad przedmiotu zamówienia w chwili odbioru Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 3 dni przedmiot zamówienia wolny od wad.

3. Najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia, Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty

umożliwiający użytkowanie pojazdu.

4. Wykonawca zapewni bezpłatne przeszkolenie obsługi Zamawiającego celem prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

#### § 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Przez cały okres gwarancji wszystkie czynności wymagane dla jej zachowania, a w szczególności konserwacja, przeglądy techniczne i serwis będą wykonywane przez Wykonawcę lub w innej autoryzowanej stacji serwisowej.

3. Usługi związane z zapewnieniem gwarancji, a w szczególności przeglądy techniczne i serwis, będą realizowane zgodnie z zaleceniem producenta dostarczonego pojazdu.

4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

5. W przypadku braku możliwości usunięcia wad, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojazdu na nowy bez wad.

6. Naprawa gwarancyjna zostanie wykonana w terminie do 14 dni, licząc od dnia jej zgłoszenia pocztą elektroniczną lub faxem.

#### § 6

1. Ustalona przez strony formą odszkodowania za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będą kary umowne.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:

1) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 2 niniejszej umowy,

2) za zwłokę w dostarczeniu pojazdu wolnego od wad w wysokości 0,3 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy,

3) za zwłokę w usunięciu wad i awarii w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 5 ust. 6 niniejszej umowy,

4) za rozwiązanie/odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości poniesionej szkody.

#### § 7

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych strony umowy przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w następujących przypadkach:

1) zmiany terminu wykonania dostawy, której konieczność zaistniała wskutek okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, o czas wynikający z tych okoliczności,

2) zmiany obowiązujących przepisów prawa związanych z przedmiotowym zamówieniem,

3) ceny, w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT mającej wpływ na ceny, stawki i kwoty podatku VAT.

3. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

#### § 8

1. Oprócz wypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny oraz w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1) Zamawiającemu w następujących przypadkach:

- a) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość firmy Wykonawcy (Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności) lub zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne;
  - b) chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym;
  - c) Wykonawca nie dostarczył przedmiotu zamówienia bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie;
  - d) Wykonawca wykonał zamówienie nienależycie - Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku 3 krotnego wezwania Wykonawcy do dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad lub wypełnienia warunków gwarancji.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia, w terminie 30 dni od powzięcia ww. informacji oraz powinno zawierać uzasadnienie - § 6 ust. 1 pkt 4 stosuje się odpowiednio.

### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

### § 10

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

### § 11

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Integralną część umowy stanowi *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy*.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**