

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
- D O S T A W Y -

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi
art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.)

przedmiot zamówienia:

**Sukcesywne dostawy oleju opałowego lekkiego do Zespołu Szkół Centrum
Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie**

Nr postępowania: Z.Sz.Goł.26.1.2022

Z A T W I E R D Z O N O:

Gołotczyzna, dnia: 13.01.2022 r.

**Dyrektor Zespołu Szkół CKR
w Gołotczyźnie**

*Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
im. Aleksandra Świętochowskiego
Gołotczyzna, ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk
tel./fax (23) 671-30-31, 671-30-35
NIP 566-13-62-719*

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Marek Rutkowski
mgr Marek Rutkowski

Rozdz. I. WPROWADZENIE

1. Podstawa prawna opracowania niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej **SWZ**:
 - 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.);
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415);
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452);
 - 4) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M. P. z 2021 r., poz. 1177).
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Dostawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy Pzp, a w sprawach nieuregulowanych jej przepisami, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740).
3. Oznaczenie postępowania: postępowanie posiada znak sprawy: **Z.Sz.Goł.26.1.2022**. Oferenci powinni, we wszelkich kontaktach z Zamawiającym, powoływać się na wyżej wskazane oznaczenie.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Rozdz. II. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół CKR w Gołotczyźnie; Gołotczyzna, ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk

NIP 566-13-62-719; REGON 000861877; tel. 23 671 30 31; e-mail: bratne@ci.home.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.e-bratne.pl>

Rozdz. III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej **ustawą Pzp**.
2. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji.

Rozdz. IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa przedmiotu zamówienia nadana przez Zamawiającego:
„Sukcesywne dostawy oleju opałowego lekkiego do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie”
2. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy oleju opałowego lekkiego (na cele grzewcze) do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Gołotczyźnie w ilości ok. 180.000 litrów, w okresie 18 miesięcy. Zamówienie obejmuje w szczególności sprzedaż i dostawę do Zamawiającego powtarzających się okresowo (zgodnie z wyborem Zamawiającego) określonych ilości oleju opałowego lekkiego (w ilościach od 5 tys. litrów do 20-25 tys. litrów jednorazowo).
3. Dostawy muszą być realizowane za pomocą autocysterny wyposażonej w urządzenia do przeładunku materiałów niebezpiecznych na odległość co najmniej 30 m i w legalizowany przepływomierz – najpóźniej czwartego dnia roboczego od telefonicznego zgłoszenia zamówienia:

4. Dla ww. zamówienia obowiązującym miejscem dostaw jest kotłownia w budynku internatu.
5. Przedmiot zamówienia musi być wysokiej jakości, odpowiadać pod względem jakościowym Polskim Normom przenoszącym europejskie normy zharmonizowane oraz musi posiadać wymagane przepisami aprobaty, atesty i certyfikaty.
6. Dostawca do każdej partii dostarczonego do Zamawiającego towaru załączy świadectwo jakości wystawione przez producenta oleju opałowego lekkiego. Zamawiający traktować to będzie jako deklarację ze strony Dostawcy iż dostarczony towar odpowiada zawartym tam parametrom.
7. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać co najmniej niżej podane parametry jakościowe:

Gęstość w 15°C, max, kg/m ³	860
Wartość opałowa, min, MJ/kg	42,6
Temperatura zapłonu, min, °C	56-65
Temperatura płynięcia, max, °C	-20
Zawartość siarki, max, % (m/m)	0,10
Barwa	Czerwona
Zawartość zanieczyszczeń stałych, mg/kg (max)	6,50

8. Kod CPV: główny przedmiot - 09135000-4 - Oleje opałowe.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zbadania jakości każdej z poszczególnych dostaw i w razie uzasadnionego zakwestionowania jej jakości, Dostawca zobowiązuje się do wymiany wadliwej dostawy w ciągu dwóch dni oraz usunięcia na własny koszt szkód wynikających z tego tytułu.
10. Na każde żądanie Zamawiającego zostaną pobrane próbki bezpośrednio ze wszystkich komór cysterny przed ich złaniem do zbiorników Zamawiającego, w pojemniki dostarczone przez Wykonawcę, a następnie zostaną zaplombowane w obecności przedstawiciela Dostawcy (kierowca). Podstawą reklamacji jakości będzie badanie tych próbek. Koszty badań poniesie:
 - 1) Dostawca – gdy badana próbka nie będzie spełniać wymagań jakości,
 - 2) Zamawiający – gdy badana próbka będzie spełniać wymagania jakości.
11. Ilość oleju opałowego określona przez Zamawiającego ma charakter szacunkowy, jest wielkością orientacyjną, przyjętą w celu porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zamówienia oleju w podanej ilości. W związku z brakiem możliwości jednoznacznego określenia przedmiotu zamówienia pod względem ilościowym Zamawiający posłużył się **prawem opcji**, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp. Tym samym, wskazany został zakres minimalny dostaw i możliwość wahań rzędu 20%-30% (zmniejszenie lub zwiększenie). Zamawiający przewiduje a Dostawca/y wyraża/ją zgodę na prawo opcji, a w szczególności opcji ujemnej. Dostawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu zakupu mniejszej niż przewidywana ilość oleju. Zamawiający zapłaci za faktycznie zakupiony olej.
12. Zamawiający zastrzega, że realizacja prawa opcji do zwiększonego lub zmniejszonego zakresu zamówienia uzależniona będzie od okoliczności niezależnych od zamawiającego i stanowi uprawnienie Zamawiającego, z którego może, ale nie musi on skorzystać.
13. Zamawiający – z wyprzedzeniem co najmniej 2-tygodniowym złoży Dostawcy telefoniczne oświadczenie o konieczności wykonania opcji ujemnej lub dodatniej.
14. Złożenie przez Dostawcę oferty oznacza, że Oferent zgadza się na przewidziane niniejszą SWZ prawo opcji, dotyczące realizacji dostaw i że nie przysługuje mu żadne roszczenie z tytułu nie zlecenia przez Zamawiającego realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie pierwotnie przewidzianym w umowie i w złożonej ofercie.

15. Zamawiający akceptował będzie ustrukturyzowane faktury elektroniczne przy użyciu platformy elektronicznego fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego.

Rozdz. V. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie **dopuszcza możliwości** składania ofert częściowych. Dostawca ubiegając się o udzielenie zamówienia może złożyć ofertę – wypełniając właściwe pozycje formularza oferty. Podział niniejszego zamówienia na części wiązałby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Całość niniejszego zamówienia jest dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych oraz dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Dostawcą w walutach obcych. Rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem przewidzianych w ustawie Pzp.
11. Zamawiający przewiduje (zastrzega sobie) możliwość wprowadzenia zmian w umowie w zakresie dotyczącym:
 - 1) przypadków określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
 - 2) W ramach art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian, o których mowa w § ~~19~~ projektu umowy (załącznik nr 4 do SWZ) oraz, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku ceny jednostkowe netto i wartość netto wynagrodzenia Dostawcy nie zmieni się, a określone w wyniku tej zmiany ceny jednostkowe brutto i wartość brutto wynagrodzenia zostaną wyliczone w oparciu o wysokość stawki VAT obowiązującej po zmianie przepisów.
 - 3) zaistnienia okoliczności określonych w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych przy zachowaniu określonych w tym przepisie obowiązków.

Rozdz. VI. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Dostawcę kluczowych części przedmiotu zamówienia.

Rozdz. VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Zamawiający **zastrzega** obowiązek osobistego wykonania przez poszczególnych Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (Konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej) w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp:
 - a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- b) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp – fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów – wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
 - c) pełnomocnictwo powinno jednoznacznie wskazywać dane pełnomocnika i czynności jakie w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik;
3. Przed zawarciem umowy, jeżeli oferta Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, dostarczą Zamawiającemu bez wezwania kopię umowy regulującej współpracę tych Dostawców właściwie uwierzytelnioną (lub z oryginałem do wglądu łącznie).

Rozdz. VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie realizowane będzie nie wcześniej niż od dnia 1 lutego 2022 r. do dnia 31 lipca 2023 r. Pożądany przez Zamawiającego termin rozpoczęcia realizacji zamówienia to **01.02.2022 r.**
2. Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą z częstotliwością – określoną przez Zamawiającego telefonicznie.

Rozdz. IX. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie przewiduje możliwości i nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej.

Rozdz. X. PODSTAWY WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (**obligatoryjne podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**), tj.:

Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*

a) *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*

b) *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*

c) *o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,*

d) *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*

e) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*

f) *powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),*

g) *przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*

h) *o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*

– *lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*

2) *jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;*

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Nie podlegają wykluczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 8 ustawy Pzp (fakultatywne podstawy wykluczenia Dostawcy z postępowania), tj.:

Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy również wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – art. 109 ust 1 pkt 4);
- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów – art. 109 ust 1 pkt 5);
- który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nie-należycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady – art. 109 ust 1 pkt 7);
- który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w po-stępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych – art. 109 ust 1 pkt 8);

3) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej (obróć paliwami ciekłymi).

2. Zamawiający nie stawia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu dotyczących **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej**.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale XI.
4. Wykluczenia Dostawców następują zgodnie z art. 111 Pzp.

ROZDZ. XI. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ

SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 8 ustawy Pzp oraz w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga **złożenia wraz z Ofertą** oświadczenia – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ,

2. **Oświadczenie**, o którym mowa w art. 117 ust 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które Usługi wykonują poszczególni Dostawcy – w przypadku Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ (jeżeli dotyczy)

UWAGA:

W przypadku Oferty składanej przez Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna), wymóg złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 dotyczy każdego partnera konsorcjum/ współnika spółki cywilnej.

3. Zamawiający wezwie Dostawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu i w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) odpisu lub informacji z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;

2) oświadczenia Dostawcy, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Dostawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie Oferty, nie zależnie od innego Dostawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 6 do SWZ;

3) oświadczenia Dostawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 109 ust. 1 pkt 5, 7 i 8 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ;

4) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

UWAGA:

W przypadku Oferty składanej przez Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna), wymagany dokument winien złożyć co najmniej jeden Dostawca.

4. Jeżeli Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej o którym mowa w ust. 2 pkt 1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

ROZDZ. XII. FORMA PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, wszelkie oświadczenia, o których mowa w niniejszej specyfikacji dotyczące Dostawcy i Podwykonawców, **składa się w oryginale**

w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej, w ogólnie dostępnych formatach danych.

UWAGA:

Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny. Prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego, zawierający imię (imiona), nazwisko, obywatelstwo oraz numer PESEL.

2. Dopuszcza się, by podmiotowe środki dowodowe lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem. W takim przypadku przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
3. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, niewystawionego przez upoważnione podmioty, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie dokonuje notariusz lub w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Dostawca, Dostawca wspólnie ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - b) pełnomocnictwa – mocodawca.
4. Pozostałe dokumenty dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia inne niż oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczona za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Dostawca, Dostawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczy (poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub elektronicznego podpisu zaufanego lub podpisem osobistym).
6. W przypadku przekazywania przez Dostawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Dostawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku przekazywania przez Dostawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Dostawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Dostawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia albo przez Podwykonawcę.
8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio dostawcy, dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż dostawca, dostawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
9. Szczegółowy sposób sporządzania oraz przekazywania podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Dostawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Dostawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych

baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r., poz. 346 ze zm.), o ile Dostawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 1 (załącznik nr 2 do SWZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków.

12. Dostawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Dostawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. W takiej sytuacji Dostawca powinien wskazać Zamawiającemu (np. w formie oświadczenia) sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.
13. Dostawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdz. XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z DOSTAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z DOSTAWCAMI

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Dostawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **za wyjątkiem zasad dotyczących czynności złożenia oferty, które zostały określone w ust. 3 poniżej**, komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Dostawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, uzupełnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza „Formularz do komunikacji” lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: bratne@ci.home.pl;
3. Ofertę wraz z załącznikami wymaganymi do oferty należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> .
4. Zamawiający będzie przekazywał Dostawcom informacje (dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, wyjaśnienia SWZ) w formie elektronicznej za pośrednictwem strony podmiotowej BIP Zamawiającego www.bip.e-bratne.pl lub Platformy <https://miniportal.uzp.gov.pl> lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: bratne@ci.home.pl Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Oferent/Dostawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej e-mail konkretnemu Oferentowi/Dostawcy.
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej Oferent winien posługiwać się nazwą i numerem postępowania.
6. Wykonawca, za pośrednictwem dedykowanego formularza: „**Formularz do komunikacji**” dostępnego na ePUAP oraz za pomocą poczty elektronicznej e-mail: bratne@ci.home.pl może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
7. Sposób złożenia oferty, w tym zasyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl> .
8. Osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami: kierownik gospodarczy Wiesław Jaźwiński
9. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Oferentom, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania: www.bip.e-bratne.pl
13. Telefoniczne wyjaśnienia i odpowiedzi nie będą udzielane (z wyłączeniem spraw technicznych i proceduralnych).
14. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców.

15. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w „Instrukcji użytkownika” zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz uznaje ją za wiążącą.
16. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa art. 117 ust 4 Pzp, oraz przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się wg postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
17. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz.2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer min. wersja 10.0.,
 - c) Limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku to 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
18. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
20. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.**
21. Dostawca, zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Regulaminem korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkami korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
23. Zamawiający informuje, że Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

Rozdz. XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający, odstępuje od żądania wadium w niniejszym postępowaniu.

Rozdz. XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 21.02.2022 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdz. XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, a w szczególności by treść oferty odpowiadała treści SWZ.

2. Sytuacja, gdy Dostawca, który przedkłada ofertę, partycypuje jako Dostawca w więcej niż jednej ofercie, spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Dostawcy zostaną odrzucone.
(Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone).
3. Każdy z Dostawców może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to zarówno ofert składanych indywidualnie, jak i ofert Dostawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Dostawcę.
4. Ofertę należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Dostawcę jest dostępna dla wszystkich Oferentów na mini Portalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Dostawca zobowiązany jest podać adres skrzynki e PUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem, i/lub adres skrzynki e-mail.
5. Dostawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Ofertę należy złożyć **w języku polskim**. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Dostawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Zaleca się, aby Dostawcy do sporządzenia oferty wykorzystali Załączniki stanowiące integralną część SWZ.
8. Dostawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) z zastrzeżeniem, że złożona przez podmioty te występujące wspólnie oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 1) Dostawcy ustanowią Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Dostawców występujących wspólnie – podpisy stawia na niej Dostawca/ Pełnomocnik upoważniony przez wszystkich Dostawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowaniu w postępowaniu i zawarciu umowy;
 - 3) Dostawca/Pełnomocnik dołącza do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowaniu w postępowaniu i zawarciu umowy, z podpisami upoważnionych przedstawicieli Dostawców. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać w szczególności:
 - a) w przypadku konsorcjum – określenie rodzaju czynności, których dotyczy, oznaczenie Dostawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, wskazanie Dostawcy/Pełnomocnika i zakres pełnomocnictwa (dokument powinien być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli poszczególnych Dostawców);
 - b) w przypadku spółki cywilnej – określenie rodzaju czynności, których dotyczy, wskazanie pełnomocnika, zakresu pełnomocnictwa (dokument powinien być podpisany przez wszystkich wspólników spółki cywilnej);
 - 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Dostawcą/ Pełnomocnikiem.
9. Oferta powinna być napisana trwałą i czytelną techniką w 1 egzemplarzu oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez upoważnionych przedstawicieli Dostawcy zgodnie z formą reprezentacji danego Oferenta określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie. Wszelkie pełnomocnictwa należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci elektronicznej kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym

podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym notariusza.

10. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osoby upoważnione:

1) formularz ofertowy, zawierający wszystkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ;

2) kalkulacja ceny ofertowej – w postaci wypełnionej tabeli formularza ofertowego.

(Dostawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty wypełniając tabelę formularza ofertowego (str.1).

11. Wraz z ofertą Dostawca winien złożyć:

1) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę lub inne dokumenty składane z ofertą, o ile prawo do reprezentowania Oferenta w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych lub bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Dostawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);

3) oświadczenia wymagane do przedstawienia na etapie składania ofert, o których mowa w Rozdz. XI SWZ;

4) uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa – o ile dotyczy.

12. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) Jeżeli według Dostawcy, oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane informacje muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” i powinny być załączone oddzielnie w osobnym / wyodrębnionym pliku. Jednocześnie Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy zgodnie z pkt. 2) Brak uzasadnienia, o którym mowa w niniejszym punkcie, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżenie jest nieskuteczne.

2) Dostawca jest zobowiązany uzasadnić (w formie odrębnego dokumentu, przedłożonego wraz z informacjami, o których mowa w pkt. 1), dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje można zakwalifikować jako informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia za nieskuteczne. Uzasadnienie, o którym mowa w niniejszym punkcie jest jawne.

3) Dostawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp oraz uzasadnienia, o którym mowa w pkt. 2).

4) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5) Udostępnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

a) Dostawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek o udostępnienie treści wskazanych ofert;

b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione;

c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali termin, miejsce i sposób udostępnienia ofert, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanego Dostawcę.

13. Dostawca odpowiada za kompletność oferty i zgodność jej treści z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Rozdz. XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert:

- Dostawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
 - Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania.
 - Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
 - Oferent po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
 - Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **21.01.2022 r., do godz. 13:00**
 - Oferent może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
- 1) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na miniPortal lub ePUAP.
 - 2) Zamawiający rozpocznie sesję otwierania ofert, bez udziału Wykonawców, za pośrednictwem miniPortalu w **dniu 21.01.2022 r. o godz. 13:30**. Do upływu tego terminu, Zamawiający nie ma możliwości zapoznania się z ofertą.
 - 3) W przypadku awarii miniPortalu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na www.bip.e-bratne.pl oraz <https://miniportal.uzp.gov.pl> informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. Informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdz. XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Cena musi być wyliczona zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ - formularz oferty.
2. Przez cenę - należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178 t. j.).
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cena obejmuje również transport, załadunek i rozładunek oleju opałowego. Ewentualny upust lub marża oraz inne koszty muszą być wliczone w cenę netto.
 - **MARŻA może być wartością dodatnią lub wynosić 0.**
 - **UPUST ma wartość ujemną.**
 - **Dostawca może zaoferować marżę lub upust.**
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Zamówienie w całości finansowane będzie ze środków publicznych.
6. Cena jednostkowa netto za 1 litr oleju podana w ofercie musi uwzględniać aktualną cenę zakupu od producenta **na dzień 20.01.2022 roku** oraz upust lub marżę Dostawcy w złotych plus podatek VAT.
7. Różnica, pomiędzy ceną producenta a ceną zaoferowaną przez Dostawcę stanowić będzie – parametr – **stałą wartość obowiązującą przez cały okres trwania umowy** i służyć będzie do ustalania ceny dostawy partii towaru, w odniesieniu do ceny producenta w dniu dostarczenia oleju opałowego do Zamawiającego.

8. Przez cały okres trwania umowy Dostawca zobowiązany będzie do dostarczania Zamawiającemu produktu tego samego producenta.
9. Cena oferty określona w formularzu musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy przy czym końcówki poniżej 0,5 pomija się a końcówki 0,5 i powyżej zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
10. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie ponosi Dostawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - o oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177);
 - o pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - o wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - o wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - o powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
12. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 36 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
13. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
14. Zamawiający odrzuca ofertę Dostawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
15. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
16. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Dostawcy.
17. Jeżeli Dostawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu towarów oraz importu usług, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdz. XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą – spośród ofert nie odrzuconych wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia:
2. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) Dostawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Dostawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

3. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, będzie stanowiło podstawową zasadę oceny ofert, które:
- 1) oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków w zakresie ustalonego kryterium,
 - 2) za parametry najkorzystniejsze w kryterium oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów ustaloną w poniższym opisie, a pozostałe będą oceniane odpowiednio do parametru najkorzystniejszego,
4. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych niżej kryteriów i ustalonej punktacji.

Lp.	Kryterium	Znaczenie (waga) kryterium	Maksymalna liczba punktów, którą można otrzymać w kryterium
1	Najniższa cena	60 %	60,00
2	Czas dostawy	40,00 %	40,00

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt
Łączna maksymalna liczba punktów, którą może otrzymać oferta wynosi 100.

Formuła oceny ofert : suma punktów otrzymanych w każdym z kryteriów, liczona według poniższego wzoru
 $Wof = Wc + Wd$ gdzie:

Wof - liczba punktów otrzymanych przez ofertę
 Wc - wartość oferty w kryterium „Najniższa cena”
 Wd - wartość oferty w kryterium "Czas dostawy"

1) KRYTERIUM – NAJNIŻSZA CENA (Wc) – waga 60%

(w rozumieniu wartości brutto zamówienia tj. wartość zamówienia podstawowego), gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$Wc = \frac{C_n}{C_{of}} \times 100 \times 60\% = \text{suma punktów}$$

gdzie:

W_c - wartość oferty, w kryterium „Najniższa cena” (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

C_n - najniższa oferowana cena brutto, spośród ofert nieodrzuconych

C_{of} - cena brutto badanej oferty

2) KRYTERIUM - CZAS DOSTAWY (Wd) – waga 40%

- a) Punktowany będzie określony przez Dostawcę czas pojedynczej dostawy, tj. okres od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na olej opałowy do dnia dostarczenia go do siedziby Zamawiającego.
- b) Czas dostawy należy podać w dniach roboczych w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
- c) MAKSYMALNY czas dostawy dopuszczony przez Zamawiającego wynosi 4 dni robocze.
- d) MINIMALNY czas dostawy, uwzględniony do punktacji i oceny ofert wynosi 1 dzień.
- e) W przypadku podania przez Dostawcę dłuższego niż wymagany czasu dostawy lub niepodanie (niewpisanie) czasu dostawy, oferta Dostawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z SWZ.
- f) Czas dostawy oceniany będzie w sposób następujący:

Czas dostawy w dniach roboczych	Liczba punktów
4 (maksymalny dopuszczony czas dostawy)	0,00
3	10,00
2	20,00
1	40,00

5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców którzy złożyli te Oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert

dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Dostawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Dostawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów (zostanie oceniona jako najkorzystniejsza), po zbadaniu czy Dostawca ten nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Jeżeli Dostawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą podlega wykluczeniu lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wykluczy tego Dostawcę a ofertę jego uzna za odrzuconą.

Rozdz. XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Oferentów, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, przekazując informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Jednocześnie, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Z Dostawcą/ami, którego/ych oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, zostanie zawarta przez Zamawiającego umowa, zgodnie z projektem – załącznik Nr 4 do niniejszej SWZ.
3. Podpisanie umowy nastąpi najwcześniej po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Umowa może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli została złożona tylko jedna oferta – w odniesieniu do każdej części zamówienia.
4. Jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Dostawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Za uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający uzna również: dwukrotne nieusprawiedliwione niestawienie się Dostawcy na zawarcie umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdz. XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga, aby Dostawca, którego oferta zostanie wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Rozdz. XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wybrany Dostawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik Nr 4 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Dostawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w projektowanych postanowieniach w/w umowy w sprawie zamówienia publicznego, (rozdział IV i V niniejszej SWZ).

Rozdz. XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Dostawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590). Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia wszczynającego Postępowanie o udzielenie Zamówienia oraz Dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (tj. Dz. U. 2020 r, poz. 1574) o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2020 r., poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdz. XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA

1. W związku z wprowadzeniem do krajowego porządku prawnego postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych informuje się, iż stosowną klauzulę informacyjną dla osób fizycznych przystępujących i biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamieszczono w załączniku Nr 8 do SWZ.
2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni zapoznać się treścią przedmiotowej klauzuli jak również respektować zawarte w niej postanowienia i zasady.

Rozdz. XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy urzędowania.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia stosuje się postanowienia ustawy - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

Rozdz. XXV. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SWZ:

załącznik nr 1 – formularz oferty;

załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

załącznik nr 3 – oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy;

załącznik nr 4 – projekt umowy wraz z załącznikami

załącznik Nr 5 – oświadczenie – grupa kapitałowa,

załącznik Nr 6 – oświadczenie z art. 117 ust. 4,

załącznik Nr 7 – klauzula informacyjna.