

Znak postępowania: Z.Sz.Goł.26. 17. 2025

Projekt UMOWY

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa-Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie z siedzibą: ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk NIP: 566136271, REGON: 000861877 (przy udziale Grażyny Łuczkowskiej – Główniej Księgowej Zespołu Szkół CKR) zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: Marka Rutkowskiego – Dyrektora Szkoły

a:

*gdy wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą: Panią/Panem [...] o numerze PESEL [...], prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą [...] z siedzibą w [...], NIP: [...], zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez [...] dalej łącznie nazywane „Stronami”, zaś osobno „Stroną”,

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych, przeprowadzonego w trybie publicznego zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych ustalonym Zarządzeniem Nr 3/2025 Dyrektora Zespołu Szkół CKR w Gołotczyźnie z dnia 29 stycznia 2025 roku, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na jego rzecz zamówienia pn. „Obsługa prawna Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie“

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Zapytanie ofertowe w rozdziale III – Opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie ze swoją ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy oraz Zapytaniem ofertowym z 23 czerwca 2025 r.

§ 2 (wynagrodzenie)

1. Strony postanawiają, że za czynności obsługi prawnej Kancelaria otrzymywać będzie miesięczne wynagrodzenie w wysokości [...] zł (słownie: [...]). Kwocie tej odpowiada 12 godzin pracy na rzecz Zamawiającego w danym miesiącu. W przypadku przekroczenia w danym miesiącu 12 godzin pracy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy [...] zł netto (słownie: [...]) za każdą następną roboczogodzinę.
2. W każdym przypadku zawarcia w zawisłym sporze sądowym ugody lub prawomocnego zasądzenia na rzecz Zamawiającego lub też oddalenia roszczenia skierowanego przeciwko Zamawiającemu, Wykonawcy przysługuje odrębne wynagrodzenie w postaci kosztów zastępstwa procesowego zasądzonych przez sąd lub inny organ i zawartych w orzeczeniu. Wynagrodzenie jest płatne dopiero z chwilą zapłaty w/w kosztów zastępstwa przez podmiot zobowiązany lub ich wyegzekwowania przez komornika.
3. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w pkt. 1 -2 została podana według wartości netto i zostanie powiększona o podatek od towarów i usług według stawki właściwej w dniu powstania zobowiązania podatkowego.
4. Wynagrodzenie Kancelarii będzie płatne na podstawie wystawionej na koniec każdego miesiąca faktury VAT, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury, na nr konta bankowego [...]
5. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga aneksu do umowy, lecz powiadomienia

Zamawiającego w postaci elektronicznej.

6. Rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT musi być zgodny z rachunkiem wykazanym w „białej liście” podatników VAT, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania odsetek za nieterminową płatność.
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych w ust. 6, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru oraz działając na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyraża zgodę na przysyłanie i otrzymywanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres mailowy: [...].
10. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

(koszty i inne wydatki obsługi prawnej)

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług prawnych w wymiarze 3 godzin tygodniowo, w formie stacjonarnej, telefonicznej lub elektronicznej.
2. Każda ze stron umowy ponosi własne koszty i wydatki zawarcia niniejszej umowy, a Kancelaria ponosi w szczególności koszty ubezpieczenia społecznego i podatkowe osób wykonujących czynności umowne
3. Kancelarii należy zwrot kosztów związanych z wyjazdami w celu niniejszej umowy, a w szczególności kosztów noclegów i przejazdów poza miejscem działalności Kancelarii. Nie dotyczy to podróży do siedziby Zamawiającego w Gołotczyźnie.
4. Poza ustalonym wynagrodzeniem Wykonawcy, Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia kosztów sądowych, wpisów, kosztów egzekucyjnych, administracyjnych, notarialnych i opłat skarbowych oraz innych wydatków związanych z prowadzeniem przez Wykonawcę sprawy powierzonej jej przez Zamawiającego.
5. Strony dopuszczają możliwość bieżącego pokrycia kosztów opisanych w pkt. 3 ponoszonych przez Wykonawcę. W takim przypadku Zamawiający będzie zwracał przedmiotowe koszty.

§ 4

(warunki świadczenia obsługi prawnej)

1. Wykonawca, jego prawnicy oraz osoby wykonujące prace na zasadzie zlecenia, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszystkiego, o czym pozyskali informacje w związku z wykonywaniem czynności umownych, w zakresie określonym stosownymi przepisami prawa.
2. Wykonawca i jego pracownicy w okoliczności konfliktu interesów jest zobowiązana do postępowania w sposób określony postanowieniami aktu – *Zasady etyki radcy prawnego i Zasady etyki adwokatów*, co nie wyłącza podejmowania czynności mediacyjnych za zgodą stron sporu.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do wskazania innych podmiotów lub osób świadczących pomoc prawną, które podejmują się prowadzenia sprawy objętej

konfliktem interesów i udzielania pomocy Zamawiającemu zawarcia umowy z takim podmiotem lub osobą.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności danych osobowych, uczniów, pracowników i kontrahentów szkoły. Strona przetwarza dane osobowe zgodnie z przepisami RODO.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z nienależytego wykonania usług, w szczególności za sporządzenie błędnej opinii prawnej, niedotrzymania terminów lub niewłaściwe doradztwo.
6. Wykonawca może reprezentować Zamawiającego przed sądami i organami wyłącznie na podstawie uprzednio udzielonego, pisemnego pełnomocnictwa.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonywanych usług prawnych i przekazywania Zamawiającemu comiesięcznego zestawienia zrealizowanych czynności (data, krótki opis wykonanych czynności) wraz z fakturą.
8. Zamawiający ma prawo zgłosić zastrzeżenia lub reklamacje do wykonywanych usług w terminie 7 dni od dnia ich wykonania. Wykonawca zobowiązany jest do ich pisemnego rozpatrzenia w terminie 7 dni.
9. Wykonawca usługi nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

(postanowienia końcowe)

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 12 miesięcy od dnia podpisania, z możliwością przedłużenia na kolejny okres 12 miesięcy, za zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu.
2. Każdej ze Stron przysługuje w drodze pisemnego, jednomiesięcznego wypowiedzenia umowy ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W przypadku rozwiązania umowy, wynagrodzenie Kancelarii strony określają stosownie do zakresu wykonania przedmiotu umowy.
3. Kancelaria oświadcza i zapewnia, że osoby działające w jej imieniu i wykonujące czynności obsługi prawnej posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do świadczenia czynności pomocy prawnej.
4. Kancelaria oświadcza i zapewnia, że jej działalność jest objęta ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej kontraktowej deliktowej za szkody na majątku i osobie, wyrządzone w związku z niewykonaniem zawodu. Odpowiedzialność cywilna Kancelarii w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej Umowy, jak również odpowiedzialność cywilna pozostająca w związku wykonaniem niniejszej umowa powstała z innej podstawy prawnej niż odpowiedzialność ex contractu jest ograniczona do wysokości szkody, nie więcej jednak niż czterokrotność wynagrodzenia otrzymanego przez Kancelarię za usługę, z którą związana jest szkoda, przy czym ograniczenie to nie ma zastosowania w przypadku, w którym szkoda powstała z winy umyślnej. Kancelaria nie odpowiada za skutki wynikające ze zmian w obowiązujących przepisach, które nie zostały ogłoszone we właściwym urzędowym wydawnictwie, jak również wynikające ze zmian lub rozbieżności wykładni dokonywanej przez organy administracji rządowej lub samorządowej, w szczególności w zakresie prawa podatkowego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
6. Wszelka korespondencja i oświadczenia stron dotyczące umowy będzie doręczona ze skutkiem doręczenia, pod następujące adresy do doręczeń każdej ze stron, chyba, że strona powiadomi o zmianie adresu:

7. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu umowy będą rozstrzygane w drodze polubownej, a w wypadku braku porozumienia będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

projekt zatwierdzam
DYREKTOR SZKOŁY
M. Rutkowski
mgr Marek Rutkowski