

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

Nazwa:

.....

Siedziba/adres:

.....

NIP: REGON:

Telefon.....

adres e-mail

W dniu.....w odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę samochodu osobowego , zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia

I. Składamy ofertę na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia:**MARKA SAMOCHODU:****MODEL SAMOCHODU:****1. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie za niższą cenę:**

Cena oferty netto złotych (słownie: zł)
Kwota VAT zawarta w cenie oferty brutto złotych (słownie: zł)
Cena oferty brutto złotych (słownie: zł)

UWAGA: Ceny należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**II. Termin wykonania zamówienia: do 23 grudnia 2025 r.****III. Warunki płatności**

1. Zamawiający dokona zapłaty po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń, przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy zgodnie z § 1 pkt 3,4 projektu umowy – zał. Nr 4 SWZ przedmiotu zamówienia.

IV. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z SWZ wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Nie stwierdziliśmy również żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
2. Zaoferowana cena jest ostateczna i zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia;
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ;
4. Oferta cenowa została opracowana zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
5. Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach.

V. Informacja dotycząca powstania obowiązku podatkowego

Składając niniejszą ofertę informuję, że wybór oferty **będzie/nie będzie**^{***1} prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

UWAGA: Brak informacji w ww. zakresie oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

VI. Informacja dotycząca mikroprzedsiębiorstwa (zaznaczyć, jeżeli firma spełnia którekolwiek z poniższych)

Jestem:

- *) mikroprzedsiębiorstwem
- *) małym przedsiębiorstwem
- *) średnim przedsiębiorstwem
- *) prowadzę działalność jednoosobowo
- *) inne (podać jakie)

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

VII. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „**RODO**” - wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

VIII. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- a)
- b)
- c)

¹**UWAGA:** Wypełnia wyłączenie Wykonawca, którego oferta generuje obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości ceny netto oferty np. w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

d)

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

IX. Dane do kontaktu:

– imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym:

.....

– numer telefonu.....

– adres e-mail.....

Korespondencja wysłana przez Zamawiającego na wskazany adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę uznawana jest za doręczoną w chwili jej wysłania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieodebranie wiadomości przez Wykonawcę.

X. Podpisanie umowy:

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej umowy zostaną przez nas zawarte w formie papierowej.

Dokument należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy

^{*)} zaznaczyć właściwe