

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający ogłasza – w trybie zapytania ofertowego – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę pn. : „*Sukcesywne dostawy nawozów mineralnych, środków ochrony roślin oraz nasion na potrzeby gospodarstwa szkolnego Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie w 2026 r.*”

### I. Nazwa i adres zamawiającego

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk, tel. (23) 671-30-31 e-mail: [bratne@ci.home.pl](mailto:bratne@ci.home.pl)

### II. Tryb postępowania

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie ustalonym zarządzeniem Nr 10/2026 Dyrektora Zespołu Szkół CKR w Gołotczyźnie z dnia 16.02.2026 r.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie konkurencyjnym – publicznego zapytania ofertowego
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty na dowolną liczbę zadań ( części zamówienia )

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa Środków ochrony roślin, nawozów mineralnych oraz nasion dla gospodarstwa szkolnego ZS CKR w Gołotczyźnie.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 15 części ( zadań ):
  - Część I – Nawozy azotowe
  - Część II – Nawozy wieloskładnikowe
  - Część III - Fungicydy
  - Część IV - Herbicydy
  - Część V – Stymulatory wzrostu
  - Część VI - Retardanty
  - Część VII - Insektycydy
  - Część VIII – Nawozy dolistne
  - Część IX – Preparaty mikrobiologiczne
  - Część X – Preparaty wspomagające
  - Część XI – Nasiona kukurydzy odmiana I
  - Część XII – Nasiona kukurydzy odmiana II
  - Część XIII – Nasiona kukurydzy odmiana III
  - Część XIV – Materiał siewny rzepaku odmiana I
  - Część XV - Materiał siewny rzepaku odmiana II
3. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

4. Oferowane nawozy muszą spełniać wymagania ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu ( t.j Dz. U. z 2024 r. poz. 105) oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz wymagania Rozporządzenia (WE) nr 2003/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 października 2003 r. w sprawie nawozów.
5. Podane w opisie przedmiotu nazwy mają charakter przykładowy a ich wskazanie służy wyłącznie do określenia wymaganego standardu i parametrów jakościowych, jakim powinny one odpowiadać. Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych.
6. Ilość asortymentu określona przez Zamawiającego w postępowaniu ma charakter szacunkowy i jest wielkością orientacyjną, przyjętą w celu porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zamówienia ich w podanej ilości. Zamawiający w zależności od realnych potrzeb w trakcie realizacji zamówienia na zasadzie prawa opcji może zwiększyć lub zmniejszyć zakres ilościowy wyszczególnionego asortymentu. Dostawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu dostarczenia mniejszej ilości asortymentu niż przewidywana w formularzach przedmiotowo-cenowych. Jednocześnie dostawca będzie zobowiązany dostarczyć zwiększoną ilość towaru niż przewidywana w formularzach. Zamawiający zastrzega iż realizacja prawa opcji do zwiększonego bądź zmniejszonego zakresu zamówienia będzie uzależniona od okoliczności niezależnych od zamawiającego i stanowi uprawnienie, z którego może, ale nie musi skorzystać.

#### **IV. Przesłanki wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 3.1. Nie podlegają wykluczeniu
  - 3.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu
4. Złożenie oferty na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.

#### **V. Opis sposobu przygotowania oferty i wymagane dokumenty**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w zamkniętej kopercie
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i być podpisana przez osobę upoważnioną
3. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty
  - 3.1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1)
  - 3.2. Wycenione formularze przedmiotowo-cenowe ( załączniki Nr 1a - 1o)
  - 3.3. Oświadczenie o braku wykluczenia
  - 3.4. Potwierdzenie otrzymania dokumentów
  - 3.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy
  - 3.6. Klauzula RODO

## VI. Harmonogram realizacji usług, termin wykonania zamówienia i termin związania ofertą

1. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie według potrzeb zamawiającego
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się z dniem otwarcia ofert, a kończy z upływem ostatniego dnia. Mimo upływu terminu związania ofertą możliwy jest wybór oferty i podpisanie umowy, jeśli Wykonawca nie wyrazi sprzeciwu.

## VII. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć do dnia **03.03.2026 r.** do godziny **12.00** w siedzibie Zamawiającego Sekretariat w tradycyjnej wersji „papierowej” lub przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie, Gołotczyzna, ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk.  
Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **03.03.2026 r.** o godzinie **12.30**
2. Oferta: formularz oferty wraz z załącznikami należy złożyć na załączonych drukach, wypełniając je i nie wprowadzając zmian w ich treści.
3. Komplet dokumentów stanowiący ofertę Wykonawcy należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą „*Oferta cenowa: Dostawa nawozów, środków ochrony roślin oraz nasion - 2026*”

Uwaga !!! Oferty można złożyć w postaci skanu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [bratne@ci.home.pl](mailto:bratne@ci.home.pl)

## VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się stron.

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest kierownik Gospodarstwa Szkolnego – Paweł Dębski, tel. **512 365 484**, e-mail: [p.debski@e-bratne.pl](mailto:p.debski@e-bratne.pl) w godzinach od 7.30 do 15.00

## IX. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Ocenie poddane zostaną tylko oferty, które będą spełniały wszystkie wymogi określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferty nie spełniające wymogów zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
2. Oferta powinna być przygotowana wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska lub uzyskają największą liczbę punktów w poniższych kryteriach oceny ofert: najniższa cena brutto – 100%
3. Cena oferty brutto – 100% wyrażona w PL

Punkty za kryterium cena zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100\% \times 100$$

Gdzie:

C – oznacza liczbę punktów przyznanych w ofercie za kryterium cena

C min – oznacza cenę brutto z oferty z najniższą ceną spośród ocenianych ofert

C bad – oznacza cenę brutto oferty z ocenianej oferty

## **X. Przesłanki odrzucenia oferty:**

Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez oferenta w następujących przypadkach:

- a) oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym
- b) oferta zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe
- c) oferent nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

## **XI. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej**

1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. 2019 r. poz. 178) za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ofertową stanowić będzie kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, będąca sumą iloczynów ceny brutto, obliczonej poprzez powiększenie ceny jednostkowej netto za poszczególne pozycje o podatek VAT, oraz liczby jednostek miary
3. Cena w ofercie musi być podana w złotych polskich.
4. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie zobowiązania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
6. Podstawą do wyliczenia ceny brutto jest suma cen jednostkowych netto, zgodnie z ofertą Wykonawcy – załączniki ( nr 1a – 1o ) do Zapytania ofertowego.

## **XII. Zasady przygotowania oferty, wyceny oraz ustalenia faktycznego zakresu usługi:**

1. Cena ofertowa musi być podana w PLN jako wartość netto oraz brutto, z wyodrębnieniem podatku VAT. Oferta musi być złożona w języku polskim.
2. Złożona oferta musi zawierać:
  - 2.1. wypełniony i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela firmy „Formularz ofertowy” (Załącznik nr 1), zawierający w szczególności:
    - dane Wykonawcy,
    - oferowaną cenę (brutto) za przedmiot zamówienia.
  - 2.2. Wypełnione i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela firmy „Formularze asortymentowo-cenowe”, zgodnie ze wzorem Zamawiającego, stanowiącym Załączniki nr 1a - 1o do niniejszego zapytania ofertowego, na podstawie, którego sporządzony zostanie załącznik nr 1 do umowy.
3. **UWAGA!** Złożona oferta winna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku ofert składanych osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kurierskiej oferta musi być podpisana odręcznie czytelnym podpisem lub podpisem opatrzonym imienną pieczęcią. Oferty składane za pośrednictwem poczty elektronicznej winny zostać podpisane jw. oraz przesłane w formie skanu.
4. Jeżeli z dokumentów ogólnie dostępnych w bazach CEiDG lub KRS nie wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy dla osoby podpisującej ofertę, wówczas wraz z ofertą należy przedłożyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby.

### XIII. UMOWA

Udzielenie zamówienia nastąpi poprzez zawarcie umowy, której projektowane postanowienia stanowią załącznik nr 5 do Zapytania.

### XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania zawieranej umowy.
2. Zamawiający poinformuje o wyborze najkorzystniejszej oferty poprzez zamieszczenie informacji na stronie [www.bip.e-bratne.pl](http://www.bip.e-bratne.pl) w zakładce przetargi.

### XV. Informacje dodatkowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do :

1. Zmiany lub odwołania warunków postępowania
2. Unieważnienia postępowania

### XVI. Załączniki

1. Formularz ofertowy
- 1a – 1o . Formularze przedmiotowo-cenowe
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Oświadczenie o braku wykluczenia
4. Potwierdzenie otrzymania dokumentów
5. Wzór umowy
6. Klauzula dot. RODO

Sporządził:

KIEROWNIK GOSPODARSTWA  
*Paweł Dębski*  
.....Paweł Dębski.....

Zatwierdził :

DYREKTOR SZKOŁY  
*M. Rutkowski*  
.....mgr Marek Rutkowski.....  
Dyrektor Zespołu Szkół CKR w  
Gołotczyźnie