

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A.Świętochowskiego w Gołotczyźnie  
ul. Ciechanowska 18b  
06-430 Sońsk  
tel.: (23) 6713031  
fax.: (23) 6713031  
e-mail: [bratne@ci.home.pl](mailto:bratne@ci.home.pl)  
NIP 566-13-62-719  
REGON: 000861877

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA**

**„usługi w zakresie realizacji dodatkowych zajęć/kursów zawodowych dla uczniów i nauczycieli z Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Gołotczyźnie w ramach projektu „Rozwój kompetencji zawodowych uczniów ZSKR w Gołotczyźnie drogą do sukcesu na rynku pracy”**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

NA PODSTAWIE ART. 10 UST. 1 i 39

USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

(Dz. U z 2017r. poz. 1579, ze zm.)

ZWANEJ DALEJ "USTAWĄ"

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579, ze zm.), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018r. poz. 1025, ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej. Miejsce ogłoszenia o przetargu:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych
2. Strona internetowa Zamawiającego – [www.bratne.pl](http://www.bratne.pl)
3. Miejsce publicznie dostępne w siedzibie Zamawiającego – tablica ogłoszeń, ul. Ciechanowska 18, 06-430 Sońsk

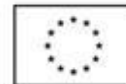
DYREKTOR

/-/ Wiesława Gąsiorowska

Zatwierdził  
data, 29.08.2018r.

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| § 1  | Nazwa oraz adres Zamawiającego                                                                                                                                                                                                                                                    |
| § 2  | Tryb udzielenia zamówienia                                                                                                                                                                                                                                                        |
| § 3  | Opis przedmiotu zamówienia                                                                                                                                                                                                                                                        |
| § 4  | Termin wykonania zamówienia                                                                                                                                                                                                                                                       |
| § 5  | Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP                                                                                                                                                                        |
| § 6  | Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia                                                                                                                                                    |
| § 7  | Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami                                                                                        |
| § 8  | Wymagania dotyczące wadium                                                                                                                                                                                                                                                        |
| § 9  | Termin związania ofertą                                                                                                                                                                                                                                                           |
| § 10 | Opis sposobu przygotowywania ofert                                                                                                                                                                                                                                                |
| § 11 | Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert                                                                                                                                                                                                                                    |
| § 12 | Opis sposobu obliczenia ceny                                                                                                                                                                                                                                                      |
| § 13 | Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert                                                                                                                                             |
| § 14 | Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego                                                                                                                                             |
| § 15 | Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy                                                                                                                                                                                                                     |
| § 16 | Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach |
| § 17 | Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia                                                                                                                                                                        |
| § 18 | Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych                                                                                                                                                                                                  |
| § 19 | Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień                                                                                    |
| § 20 | Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich                                                                                    |



|      |                                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------|
|      | składanie                                                         |
| § 21 | Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego |

|      |                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| § 22 | Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych                                                                 |
| § 23 | Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcje elektroniczną                                                                                                                                                                               |
| § 24 | Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot                                                                                                                                    |
| § 25 | Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom                                                                                                                         |
| § 26 | Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom                                                                                                                                                                |
| § 27 | Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej                                                                                                                                                                                             |
| § 28 | Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 3a i ust. 4 ustawy                                                                                                                                                               |
| § 29 | Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia                                                                                                                                                 |
| § 30 | Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy, wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy |
| § 31 | Załączniki                                                                                                                                                                                                                               |
|      | Oferta                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1    | Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 i 1b p.z.p.                                                                                                                                                                             |
| 2    | Formularz oświadczenia zgodnego z art. 24 ust. 1 p.z.p.                                                                                                                                                                                  |
| 3    | Wykaz osób – załącznik nr 3                                                                                                                                                                                                              |
|      | Wzór umowy                                                                                                                                                                                                                               |

## **§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie**

ul. Ciechanowska 18b  
06-430 Sońsk  
tel.: (23) 6713031  
fax.: (23) 6713031  
e-mail: [bratne@ci.home.pl](mailto:bratne@ci.home.pl)  
NIP 566-13-62-719  
REGON: 000861877

## **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy PZP Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja dodatkowych zajęć/kursów zawodowych dla uczniów i nauczycieli z Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Gołotczyźnie w ramach projektu „Rozwój kompetencji zawodowych uczniów ZSCKR w Gołotczyźnie drogą do sukcesu na rynku pracy”. Zakres zamówienia obejmuje wyłonienie realizatora kursu: warsztaty z kreatywności i innowacyjności.
2. Zamawiający nie podzielił zamówienia na zadania i nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Szczegółowy zakres usług został opisany poniżej w **SIWZ**.

4. KOD CPV – 80200000-6 Usługi szkolnictwa średniego

5. Wykonanie zamówienia obejmuje:

**Informacja wspólna dla poszczególnych zadań:**

**Termin realizacji zajęć:** wrzesień 2018 do czerwiec 2019.

**Miejsce realizacji zajęć:** Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Gołotczyźnie na terenie gminy Sońsk. Szkoła średnia – uczniowie z klas I – IV liceum i technikum oraz nauczyciele szkoły. Każde z zajęć będzie prowadzone z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów.

**Warunki udziału w postępowaniu:**

O realizację zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą oraz firmy posiadające osobowość prawną, które dysponują odpowiednim potencjałem osobowym do wykonania zamówienia a w szczególności:

**W odniesieniu do nauczycieli/trenerów:**

Osoba realizująca przedmiot zamówienia (nauczyciel/trener) musi posiadać niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. nauczyciel wskazany w ofercie musi spełniać poniższe minimalne wymagania:

- za spełnienie warunku zamawiający uzna, jeżeli Oferent złoży oświadczenie (zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji danych dokumentów (np., umów, zaświadczeń, podziękowań, listów referencyjnych itp.).
- Wykształcenie wyższe zgodnie z opisem poszczególnych zadań. Na potwierdzenie warunku wykonawca dołączy do oferty kserokopię potwierdzoną z zgodność z oryginałem dyplomu oraz CV.

Pożądane:

- Wykazać doświadczenie minimum 1 rok w zakresie prowadzonych zajęć zgodnie z zadaniem w ramach którego Wykonawca ubiega się o realizację (konkretnie dla danego zadania należy opisać).
- Udokumentowane uprawnienia pedagogiczne. Na potwierdzenie warunku wykonawca dołączy do oferty kserokopię potwierdzoną z zgodność z oryginałem dyplomu oraz CV. To trzeba przenieść gdzie indziej – do warunków udziału w postępowanie.

**Do zadań nauczyciela/trenera będzie należeć:**

1. Dojazd do miejsca szkolenia teren Gminy Sońsk do Szkoły,
2. Przeprowadzenie zajęć zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym przez Zamawiającego programem.
3. Opracowanie programu zajęć i przekazanie do zatwierdzenia Zamawiającemu.
4. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć i kart czasu pracy na podstawie, którego będzie dokonywana wypłata należnego wynagrodzenia,
5. Raportowanie do Zamawiającego o nieobecnościach i przebiegu zajęć.

**Obowiązki nauczyciela/trenera:** prowadzenie zajęć/kursów. W przypadku wystąpienia trudności w uczeniu dzieci opracowanie systemu przyswajania wiedzy i uzupełnienia braków. Pełną dokumentację w zakresie prowadzonego zajęć nauczyciel będzie przekazać Zamawiającemu do dokumentacji szkolenia.

**Zadanie 1**

Projekt „Rozwój kompetencji zawodowych uczniów ZSKR w Gołotczyźnie drogą do sukcesu na rynku pracy” nr RPMA.10.03.01-14-9198/17 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego woj. Mazowieckiego na lata 2014 - 2020

## **Zatrudnienie nauczyciela/trenera warsztatów rozwijających kreatywność i innowacyjność**

**Liczba grup zajęciowych - 10 grupa**

**Liczebność grup:** 16/17 uczniów

**Czas prowadzenia poszczególnych zajęć:** raz w tygodniu

**Wymiar poszczególnych zajęć:** 1 godzina zegarowa

**Planowany czas realizacji zajęć w poszczególnych grupach:** pomiędzy godziną 14 a 18, lub soboty

**Typ zajęć** – kurs rozwijający umiejętności

**Planowana liczba godzin w do zrealizowania do czerwca 2019r. :** 280 godzin (28 godzin na grupę)

Wymagania dotyczące nauczyciela wymagane (weryfikowane na etapie składania ofert):  
wykształcenie wyższe, wykształcenie kierunkowe i/lub doświadczenie + uprawnienia.

Preferowane: wykształcenie pedagogiczne, doświadczenie co najmniej dwuletnie w prowadzeniu zajęć.

**Do zadań wykonawcy będzie należało:**

1. Opracowanie oraz przekazanie praw autorskich programu zajęć.

Celem warsztatów jest rozwój kreatywności i innowacyjności u uczniów

Program:

- wypracowanie swojego własnego podejścia do kreatywności i innowacyjności – zgodnego z własną osobowością, preferencjami i potrzebami zawodowymi.
- poznanie różnych metod kreatywnego myślenia
- wykształcenie wśród uczniów motywacji do bycia kreatywnym oraz postawę nastawioną na poszukiwanie innowacji i optymalizacji
- zachęcenie do poszukiwania nowych pomysłów w każdym obszarze funkcjonowania życia (a nie tylko na swoim stanowisku pracy)
- motywowanie do tworzenia nowych lub ulepszenia istniejących produktów i usług
- odkrycie źródła własnej kreatywności
- odkrycie inspiracji w tworzeniu pomysłów oraz jak przekształcić inspiracje w nowe, konkretne rozwiązania
- techniki szybkiego pobudzania swojej kreatywności

2. Wykonawca będzie prowadzić zajęcia w uzgodnieniu z Zamawiającym, tj. wg. ustalonego harmonogramu.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dzieci w trakcie prowadzenia zajęć. Ponadto jest zobowiązany do tworzenia odpowiednich warunków i sytuacji wychowawczych w celu rozwijania, wzbogacania doświadczeń i stymulowania rozwoju dziecka.

4. Prawidłowa organizacja procesu dydaktycznego przy wykorzystaniu najnowszej wiedzy merytorycznej i metodycznej.

5. Stosowanie się do zakresu zadań wyszczególnionych w umowie i regulaminów obowiązujących w placówce.



6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ochrony uzyskanych danych osobowych uczestników kursu zgodnie z ustawą z 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z poz. 1000) - RODO.

7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i systematycznego uzupełniania, w każdej grupie dziennika zajęć, uwzględniającego listy obecności dzieci oraz program zajęć. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia dziennika zajęć na każde wezwanie Zamawiającego.

8. Wykonawca umożliwi dostęp do dokumentacji dotyczącej zajęć Zamawiającemu oraz Instytucjom upoważnionym przez Instytucję Pośredniczącą stopnia (IP). Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizytacji zajęć.

6. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę minimum 50% osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 917, ze zm.) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji odpowiednich kursów. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa wyżej. Kopia umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy

7. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk, tel.: (23) 6713031, fax.: (23) 6713031, e-mail: [bratne@ci.home.pl](mailto:bratne@ci.home.pl)

2) inspektorem ochrony danych osobowych w ZSCKR w Gołotczyźnie jest Aldona Ostaszewska, adres e-mail: [a.ostaszewska@e-bratne.pl](mailto:a.ostaszewska@e-bratne.pl)

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *usługi w zakresie realizacji dodatkowych zajęć/kursów zawodowych dla uczniów i nauczycieli z Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Gołotczyźnie w ramach projektu „Rozwój kompetencji zawodowych uczniów ZSCKR w Gołotczyźnie drogą do sukcesu na rynku pracy”*, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.);



5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### § 4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.06.2019**

#### § 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

*Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, gdy Wykonawcy złożą oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.*

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

*Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, gdy Wykonawcy złożą oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.*

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

*Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, gdy Wykonawcy wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą wymagane uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe – wykaz osób stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.*

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a,b,c. Pozostałe warunki każdy z Wykonawców musi spełnić i udokumentować samodzielnie.

5. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

6. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.

86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Wykonawcy wyraża zgodę na otrzymanie należności w ciągu minimum 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez zamawiającego.

9. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych podstaw wykluczenia Wykonawcy wynikających z art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

#### **§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego: - „Oferty”.
3. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia: - **oświadczenia – załącznik nr 1 do SIWZ.**
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający żąda następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych na każdej stronie zawierającej treść za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):
  - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 2;**
  - 2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  - 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3. Ponadto Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 3 dot. podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - 2) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 5 stosuje się.

8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający żąda następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie zawierającej treść za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę): wykazu min. 1 osoby, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że dysponuje:

dla Zadania nr 1 min. jedną osobą posiadającą wykształcenie wyższe posiadającą przygotowanie pedagogiczne oraz min. roczne doświadczenie zawodowe w pracy jako trener kursu z rozwoju kreatywności i innowacyjności

Pożądane:

☐ Wykazać doświadczenie minimum 1 rok w zakresie prowadzonych zajęć zgodnie z zadaniem w ramach którego Wykonawca ubiega się o realizację

Udokumentowane uprawnienia pedagogiczne. Na potwierdzenie warunku wykonawca dołączy do oferty kserokopię potwierdzoną z zgodność z oryginałem dyplomu oraz CV.

10. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

## **§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia oraz w sprawach formalnych związanych z procedurą postępowania:  
Wiesława Gąsiorowska – Dyrektor oraz Monika Danielak – Koordynator – mail - bratne@ci.home.pl

## **§ 8. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

## **§ 9. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.

#### § 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dot. odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
6. Cena musi być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wszelkie opusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
9. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwale ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).
10. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
12. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
14. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
15. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
16. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIĄĆ”.
17. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
18. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
19. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach), uniemożliwiających przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie, tj.: opakowanie powinno zostać opatrzone **nazwą przedmiotu zamówienia oraz nazwą Zamawiającego wraz z adresem, nazwą Wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć). Nie otwierać przed 06.09.2018 roku, godz. 15:00.**
20. Oferta powinna być zapakowana tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

#### § 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert



1. Miejscem składania ofert jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk – sekretariat.
2. Terminem składania ofert jest dzień 06.09.2018r. godzina 15:00.

2. [ ] Miejscem otwarcia ofert jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie, ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk – sala nr 2.

3. [ ] Terminem otwarcia ofert jest dzień 06.09.2018r. godzina 15:30.

5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

## § 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową.

2. W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. W cenie brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaży towaru – usług – podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/ podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/ podatku akcyzowego, należy do Wykonawcy.

3. Cena brutto oferty określona w formularzu musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy przy czym końcówki poniżej 0,5 pomija się a końcówki 0,5 i powyżej – zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – na tę okoliczność Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne oświadczenie. Brak oświadczenia będzie uznany, że oferta złożona przez Wykonawcę nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

## § 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie - Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu dla danego zadania.

4. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą: kryterium **cena - waga 60 %, doświadczenie – 40.**

5. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Punkty będą przyznawane według następującej zasady:

Zamawiający określił dwa kryteria oceny ofert składanych na stanowisko wykładowcy: cenę, doświadczenie zawodowe

• **Cena: 60% max. 60 pkt.**

Kryterium Cena (C) będzie oceniane w wyniku porównania ceny oferty najkorzystniejszej (Cmin) z ceną podaną w ofercie rozpatrywanej (Cor), tj:

$$C = C_{min} / C_{or} \times 60\%$$

W ramach niniejszego kryterium Oferent może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

• **Doświadczenie i kwalifikacje zawodowe wykładowcy: 40% max. 40pkt.**

Kryterium Doświadczenie i kwalifikacje (Dik) oceniane będzie zgodnie z poniższą specyfikacją: Do zmiany

1. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć zgodnie z zadaniem na które Wykonawca złoży ofertę minimum 2 lata – 20 punktów.
2. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć zgodnie z zadaniem na które Wykonawca złoży ofertę minimum 3 lata – 30 punktów
3. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć zgodnie z zadaniem na które Wykonawca złoży ofertę minimum 4 lata – 40 punktów

Doświadczenie i kwalifikacje będą oceniane na podstawie dołączonych do oferty dokumentów, które pozwolą na weryfikację posiadania odpowiedniego doświadczenia (życiorys zawodowy oraz kopii referencji/umów/protokołów itp.). Oferent w przedstawionych dokumentach musi dołożyć należytej staranności w celu przedstawienia rzetelnych informacji, zgodnych z prawdą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania oryginalności przedłożonych dokumentów. W ramach niniejszego kryterium Oferent może uzyskać do maksymalnie 40 punktów.

Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów w ocenianym kryterium (X+Z).

**§ 14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub w przypadku gdy Zamawiający nie odrzucił żadnej oferty oraz nie wykluczył żadnego wykonawcy.
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w przypadku:

1) terminu wykonania usługi w przypadku:

- a) wydłużenia procedury udzielania zamówień publicznych na dostawy/roboty dla Projektu,
- b) podpisania aneksu do umowy o dofinansowanie projektu,
- c) wystąpienia siły wyższej,

2) wynagrodzenia i płatności w przypadku:

Projekt „Rozwój kompetencji zawodowych uczniów ZSKR w Gołotczyźnie drogą do sukcesu na rynku pracy” nr RPMA.10.03.01-14-9198/17 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego woj. Mazowieckiego na lata 2014 - 2020



- a) zmiany stawki podatku VAT, jeżeli jest ona wynikiem zmiany powszechnie obowiązującej,
- b) zmiany kolejności wykonania części umowy bądź rezygnacji z jej realizacji,
- c) zmiany umowy o dofinansowanie projektu.

**§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

NIE DOTYCZY.

**§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy stanowi część II SIWZ.

**§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

**§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający podzielił zamówienie na 23 zadania i dopuszcza składania ofert częściowych. Opis zadań zgodny z Paragrafem 3 niniejszego dokumentu.

Zamawiający rozstrzygnie postępowanie o zamówienie publiczne, gdy wpłynie co najmniej jedna niepodlegająca odrzuceniu oferta dla danego zadania.

**§ 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.

**§ 20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**§ 21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

[bratne@ci.home.pl](mailto:bratne@ci.home.pl)

[www.bratne.pl](http://www.bratne.pl)

**§ 22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**§ 23. Informacja czy zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**§ 24. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

**§ 25. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak informacji w tej sprawie Zamawiający będzie rozumiał, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

**§ 26. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom**

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw firm.

**§ 27. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**§ 28. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 3 a i ust. 4 ustawy**

Wymagania dot. art. 29 ust. 3a ustawy PZP zostały określone w §3 ust. 11 SIWZ.

Wymagania w zakresie art. 29 ust. 4 - nie dotyczy.

**§ 29. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**§ 30. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy, wymóg lub możliwość złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy**

Nie dotyczy.

### § 31. Załączniki

#### Oferta

1. Formularz oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 - załącznik nr 1
2. Formularz oświadczenia zgodnego z art. 24 ust. 1 p.z.p. - załącznik nr 2
- 3 Wykaz osób – załącznik nr 3
4. Wzór umowy – część II

Wykonawca:

nazwa .....  
adres ul. .... miejscowość .....  
kod pocztowy ..... województwo .....  
REGON ..... NIP .....  
tel. .... fax. ....  
Internet: http:// ..... e-mail .....

## O F E R T A

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na:

**„usługi w zakresie realizacji dodatkowych zajęć/kursów zawodowych dla uczniów i nauczycieli z Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Gołotczyźnie w ramach projektu „Rozwój kompetencji zawodowych uczniów ZSKR w Gołotczyźnie drogą do sukcesu na rynku pracy”**  
składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oferujemy wykonanie następujących zadań zamówienia za cenę:

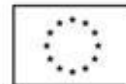
### Oferta

| Przedmiot zamówienia                                              | Cena netto za 1 godzinę<br>(nie dotyczy osób fizycznych) | Cena brutto za 1 godzinę | Ilość godzin | Wartość zamówienia [3X4] |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|
| 1                                                                 | 2                                                        | 3                        | 4            | 5                        |
| Zadanie 20 – warsztaty z rozwijania kreatywności i innowacyjności |                                                          |                          | 280          |                          |
| <b>WARTOŚĆ SŁOWNIE ZŁOTYCH:</b><br>.....<br>.....zł               |                                                          |                          |              |                          |

Oświadczamy, że:

- ☐ Uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia,
- ☐ Cena oferty wskazana powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia,
- ☐ Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.
- ☐ Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ww. ustawy.
- ☐ Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w formie przelewu w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego.
- ☐ Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie pd dnia podpisania umowy – 30.06.19.
- ☐ Zapoznaliśmy się i akceptujemy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelką dokumentację i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
- ☐ Akceptujemy termin związania ofertą.
- ☐ Zamówienie wykonamy sami / z udziałem podwykonawców/\*.
- ☐ Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- ☐ Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- ☐ Osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest/są/\*:  
1. ....  
stanowisko .....

Projekt „Rozwój kompetencji zawodowych uczniów ZSKR w Gołotczyźnie drogą do sukcesu na rynku pracy” nr RPMA.10.03.01-14-9198/17 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego woj. Mazowieckiego na lata 2014 - 2020



tel./fax. ....

2. ....

stanowisko .....

tel./fax. ....

- Osoba/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są/\*:

1. ....

stanowisko .....

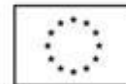
tel./fax. ....

2. ....

stanowisko .....

tel./fax. ....





Integralną częścią oferty są załączniki:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia.....2018r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy lub pełnomocnik

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1b ustawy p.z.p.)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„usługi w zakresie realizacji dodatkowych zajęć/kursów zawodowych dla uczniów i nauczycieli z Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Gołotczyźnie w ramach projektu „Rozwój kompetencji zawodowych uczniów ZSCKR w Gołotczyźnie drogą do sukcesu na rynku pracy”**

oświadczamy, że spełniamy warunek dotyczący:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

..... dnia.....2018r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

## Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....  
w następującym zakresie: .....

..... dnia.....2018r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
(zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p.)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„usługi w zakresie realizacji dodatkowych zajęć/kursów zawodowych dla uczniów i nauczycieli z Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Gołotczyźnie w ramach projektu „Rozwój kompetencji zawodowych uczniów ZSCKR w Gołotczyźnie drogą do sukcesu na rynku pracy”**

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu (brak podstaw) z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579, ze zm.).

..... dnia.....2018r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

**Oświadczenie dot. podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y .....,  
na którego/uch zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

..... dnia.....2018r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

**Oświadczenie dot. podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y .....,  
będący/e podwykonawcą/ami w niniejszym postępowaniu nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

..... dnia.....2018r.

.....  
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji



**UMOWA Nr .../2018 – wzór**

zawarta w dniu .....2018r. pomiędzy:

**Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. A. Świętochowskiego w Gołotczyźnie**

z siedzibą: **ul. Ciechanowska 18b, 06-430 Sońsk**

NIP 566-13-62-719

REGON: 000861877

reprezentowanym przez:

**Wiesławę Gąsiorowską – Dyrektora Szkoły**

przy kontrasygnacie **Renaty Kamińskiej – Księgowa Szkoły**

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Firmą: .....

z siedzibą: .....

wpisaną do.....

NIP .....

REGON .....

reprezentowaną przez:

**P. ....**

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot na podstawie art. 11 ust. 8 i przeprowadzonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579, ze zm.).

**§1.**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia kursu .....w ramach projektu pn.: „.....” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego woj. Mazowieckiego na lata 2014 – 2020

2. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w postępowaniu przetargowym, SIWZ oraz swojej ofercie.

3. Obowiązki, o których mowa w ust. 1 i 2 **Wykonawca** będzie wykonywał:

- 1 ze starannością oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
- 2 w terminach ustalanych między stronami w trakcie realizacji niniejszej umowy.

4. Szczegółowy zakres usługi obejmuje: .....

**§2.**

1. Wynagrodzenie za świadczenie usługi, o której mowa w § 1, ustala się w łącznej wysokości ..... zł brutto (słownie: .....).

2. Wypłata wynagrodzenia ustalonego w ust. 1 nastąpi na podstawie wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego kursu faktur.

3. Płatność dokonywane będą przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia złożenia faktury przez Wykonawcę, jeżeli Zleceniodawca posiada środki finansowe w na ten cel.

4. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 3.**

Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:

1) terminu wykonania usługi w przypadku:

- a) wydłużenia procedury udzielania zamówień publicznych na dostawy/roboty dla Projektu,
- b) podpisania aneksu do umowy o dofinansowanie projektu,
- c) wystąpienia siły wyższej,

2) wynagrodzenia i płatności w przypadku:

Projekt „Rozwój kompetencji zawodowych uczniów ZSKR w Gołotczyźnie drogą do sukcesu na rynku pracy” nr RPMA.10.03.01-14-9198/17 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego woj. Mazowieckiego na lata 2014 - 2020

- a) zmiany stawki podatku VAT, jeżeli jest ona wynikiem zmiany powszechnie obowiązującej,
- b) zmiany kolejności wykonania części umowy bądź rezygnacji z jej realizacji,
- c) zmiany umowy o dofinansowanie projektu.

#### § 4.

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za całość usługi.
3. Na wypadek, gdyby szkoda powstała w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przewyższała wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

#### § 5.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... roku do dnia ..... roku z możliwością jej wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

#### § 6

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny względem osób fizycznych skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia oraz względem podwykonawców przewidziany w przepisach art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., zwane dalej „RODO”), tj. że poinformował osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia oraz podwykonawców, że ich dane osobowe w zakresie wskazanym w §3 ust. 11 SIWZ zostaną udostępnione Zamawiającemu w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
4. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. dane osób wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji niniejszej umowy, wskazanych w niniejszej umowie do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
5. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane zwykłe oraz dane dotyczące następujących kategorii osób - pracowników Zamawiającego - w postaci imion i nazwisk, numerów telefonów oraz adresów mailowych, wyłącznie w/w celu realizacji Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej Umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie Umowy, a w szczególności niedostępniania ich innym podmiotom,



także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.

10. Wykonawca może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

11. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 10, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.

12. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

13. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

15. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej lub mailowej.

17. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania Umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

18. Wykonawca po zakończeniu Umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji Umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych.

19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

## § 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

## § 8

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w toku realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
4. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

## § 9

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Integralną część umowy stanowi *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy*.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasygnata Głównego Księgowego: